

# FGU NORD

## Referat af bestyrelsesmøde i FGU Nord

Torsdag den 15. juni 2021 kl. 16.00 – 18.00

*med efterfølgende middag.*

**Sted: Gladsaxevej 315, 2860 Søborg**

*Det skal orientere om, at FGU Nord er underlagt at alle der fremmøder skal have en negativ Corona-test der er max 72 timer gammel.*

### Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer:

- Formand Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune [kristine.henriksen@gladsaxe.dk](mailto:kristine.henriksen@gladsaxe.dk)
- Næstformand Søren Slotsaa, DI, [sgs@mmv-ms.dk](mailto:sgs@mmv-ms.dk)
- Søren B. Heisel, Gentofte Kommune [soren.heisel@3f.dk](mailto:soren.heisel@3f.dk)
- Gert Biilmann, Herlev Kommune [gert.biilmann@herlev.dk](mailto:gert.biilmann@herlev.dk)
- Karsten Lomholt, Lyngby-Taarbæk Kommune [karsl@ltk.dk](mailto:karsl@ltk.dk)
- Jesper Tranberg-Hansen, LO, [jesper@lohovedstaden.dk](mailto:jesper@lohovedstaden.dk)
- Carsten Enevoldsen, 3F, [carsten.enevoldsen@3f.dk](mailto:carsten.enevoldsen@3f.dk)
- Thomas Mikkelsen, Unord, [tmi@unord.dk](mailto:tmi@unord.dk)
- Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri [info@vlt-byg.dk](mailto:info@vlt-byg.dk)
- Tina Danum, TR og medarbejderrepræsentant FGU Nord, [tinad@fgunord.dk](mailto:tinad@fgunord.dk)
- Tine Maria Koefoed, medarbejderrepræsentant FGU Nord, [tinek@fgunord.dk](mailto:tinek@fgunord.dk)
- Anne Dorthe Rogert Christiansen, Elevrepræsentant Gladsaxe, FGU Nord, [annedrchristiansen@gmail.com](mailto:annedrchristiansen@gmail.com)

### Afbud:

- Emma Daugbjerg, Elevrepræsentant Ballerup, FGU Nord, [emmadaugbjergs@gmail.com](mailto:emmadaugbjergs@gmail.com)
- Jesper Würtzen, Ballerup Kommune [jew@balk.dk](mailto:jew@balk.dk)

### Øvrige deltagere på mødet:

- Tina Jensen, rektor
- Martin Wennick, ressourcechef

### Referent:

- Helena Otto, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU Nord

**Dagsorden:**

### **1) Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet 8/4-21 - Bilag 1**

**Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen godkender referaterne og efterfølgende underskriver.

Godkendt. Referatet vil blive sendt til godkendelse og underskrift via Penneo.

### **2) Økonomisk orientering - Bilag 2 eftersendes**

Balancen pr. 31.05.21 gennemgås af resourcechefen.

**Indstilling:**

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender balancen af 31.05.21.

COVID-19 har haft en påvirkning på vores elevnedgang.

Ressourcechefen kigger på informationsværdien til næste bestyrelsesmøde.

Der kan søges tilpasningsmidler til efteråret.

Bestyrelsesformanden anbefaler at balancen godkendes.

### **3) Elevsituation – Bilag 3**

Kort gennemgang af nuværende elevtal. Her vil blive gennemgået fordelingen af elever på de tre spor, samt kommunelister, som viser hvilke kommuner eleverne kommer fra.

Som gennemgået på sidste møde har elevtallet været mærket af Corona situationen i første halvår af 2021.

Vi er i gang med flere forlængelser bl.a. ud fra vores 10% pulje, hvor finansieringen af en FGU-elev udover de 2 år fortsætter som normalt med en blanding af statslig og kommunalbetaling.

Vi har aktivt brugt tid og penge på målrettede markedsføring, afhold online åbnet hus og har nu endelig kunne åbne op for fysiske mini-rundvisninger.

KUI's tilbagemeldinger til os er, at de ser flere elever det har søgt ungdomsuddannelser, men med manglende kompetencer og hvor de skal til optagelsesprøver i løbet af sommeren, så jeg er af den overbevisning at vi når vores elevtal i løbet af de første måneder efter opstart i august. Dog vil vores økonomi forsat bære præg af de manglende elever i de første kvartaler.

**Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Der var et ønske fra bestyrelsen om et årselevtal fordelt på de fem kommuner. Dette vil der blive arbejdet på hurtigst muligt.

Derudover blev der drøftet vigtigheden i at have fokus på erhvervslivet, praktikker og erhvervsuddannelser. Der arbejdes med et projekt med fokus på overgangen fra FGU og videre til uddannelse. Der udarbejdes nogle strategier og der kommer nogle udspil.

### **4) Ligestillingspolitik**

FGU Nord skal lave en ligestillingspolitik og heri skal bestyrelsen tage beslutning omkring kønsfordelingen i bestyrelsen og dette i måltal. Forslaget fra formandskabet er at *vi bestræber os på og opfordre til en ligelig fordeling af køn i bestyrelsen for FGU Nord.*

**Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager beslutning omkring ovenstående.

Bestyrelsen er enige i forslaget fra formandskabet.

## 5) Status på autoværksted i Gladsaxe

Der er fortsat gang i processen med undersøgelse om muligheden for oprettelse af autoværksted i Gladsaxe. Der har været foretaget en del undersøgelser ved byggerådgiver Jens Nielsen og en af vores ansatte Michael Koefoed – tidligere mekaniker og underviser på TEC. Der er pt. en proces hvor vi nærmer os at kunne vise et overslag for etablering af autoværksted. Næste skridt bliver et forhåndsmøde hos byggesag i Gladsaxe kommune.

### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Der er enighed i bestyrelsen om at der arbejdes videre med projektet, men at det pt. er sat lidt på stand by, indtil vi har styr på om vi skal købe Gladsaxevej – og vi har fået solgt Firskovvej

Der var en snak om balance mellem de kreative værksteder og håndværkerværkstederne. Elevrepræsentanten fra Gladsaxe gjorde opmærksom på den store personlige udvikling der sker hos de unge på de kreative værksteder. De kreative værksteder er derfor lige så vigtige som håndværkerværkstederne.

## 6) Fremtidige investeringsbehov for FGU Nord

FGU Nord har følgende fremtidige større investeringsbehov på begge matrikler.

ABA-anlæg på matriklen i Ballerup – det eksisterende anlæg er fragmenteret opdelt og hænger ikke sammen, samt det ikke er tilsluttet således at beredskabet bliver varslet. FGU Nord er i dialog med G4S og der skal indhentes 3 tilbud. Et overslag på prisen ligger på omkring 750.000 kr.

Industrikøkkenet – også i Ballerup er for småt i forhold til antal af elever, både på matriklen, men også i køkkenet. Der arbejdes med en løsning i skrivende stund, men den reelle løsning er endnu ikke klar og der er derfor heller ikke et realistisk overslag på projektet. Et bud fra vores bygningsrådgiver ligger på omkring 2 mio.kr.

### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning i forhold til kommende budgetlægning og investering.

**ABA-anlæg:** Der undersøges om det er os eller ejerne der skal betale ABA-anlæg på Ballerup. Der er dialog med Ballerup kommune om en løsning, hvor vi betaler halvdelen hver. Bestyrelsen godkender at det tages til efterretning.

**Industrikøkkenet:** Bestyrelsen godkender at det tages til efterretning.

## 7) Meddelelser fra Rektor

### 1. Status på Corona og hverdagen på FGU Nord

Pr. 6/4-21 opstartes processen med selv-test to gange om ugen og eleverne måtte her møde ind 50% af tiden, en uge ad gangen. Vi har ansat 2 eksterne supervisorer og 2 interne er blevet uddannet til at stå for selv-testningen af eleverne. Det kører rigtig godt.

Vi har kørt en opstartsplan hen over nogle ugerne frem til uge 22, hvor vi er klar til genåbningen efter den nye rammeaftale.

Rektor informerede om dette og de nye retningslinjer.

### 2. Ekstra midler til udvikling af det inkluderende læringsmiljø og de pædagogiske rammer på FGU-institutionerne.

Tilskuddet skal understøtte udviklingen af det inkluderende læringsmiljø og de pædagogiske rammer på FGU-institutionen.

FGU Nord modtog 1.204.428,00 kr.

### **3. Ekstra midler til elevråd, fagligt efterslæb og trivsel**

Der er udbetalt et tilskud til elevrådet til trivselsindsatser på den enkelte skole. Tilskuddet udgør 3.864 kr. pr. elevråd.

Tilskuddet til fagligt løft kan bl.a. anvendes til supplerende undervisning, tolærerordninger, ekstraundervisning i mindre hold mv.

Midlerne disponeres lokalt af den enkelte skole med henblik på at tilpasse indsatsen til den konkrete elevgruppe og lokale udfordringer. I anvendelsen af tilskuddet skal der være et særligt fokus på de elever og kursister, der skal til afsluttende prøver og eksaminer i 1. halvår af 2021 og elever med særlige udfordringer. FGU Nord har modtaget 426.000 kr.

### **4. GDPR**

FGU Nord er gået sammen med de 26 andre FGU-institutioner om en fælles DBO, databehandler gennem FGU Danmark.

Alle ansatte har snart gennemført 2 kurser omkring forvaltning af GDPR på FGU Nord.

Der arbejdes fortsat på at få alt på plads i forhold til lovgivningen.

Vi har lavet en indberetning til Datatilsynet, grundet en ansat der har optaget vores afdelingsmøder til eget brug uden tilladelse fra alle. Denne har modtaget en skriftlig advarsel.

### **5. Strategi for finansiel risikostyring**

FGU-institutionerne skal i forlængelse af bekendtgørelse om optagelse af lån m.v. og om strategi for finansiel risikostyring § 5 lave en skriftlig strategi for institutionens finansielle risikostyring. Oprindeligt skulle denne være på plads den 1. juni, men pga. den sene udsendelse har STUK besluttet, at fristen udskudt til den 1. november 2021.

### **6. Gode overgange fra FGU til ungdomsuddannelse i samarbejde med FGU Danmark og KP**

Københavns Professionshøjskole og FGU Danmark har den seneste tid arbejdet på et fælles projektoplæg med fokus på overgangen fra FGU. Oplægget ligger i forlængelse af en drøftelse med A. P. Møller Fonden omkring deres interesse i FGU og særligt at sikre bedre overgange og kædeansvaret omkring de unge. Fonden er meget interesseret i en samlet indsats på FGU-området, så de projekter fonden støtter koordineres. Forhåbningen og målet er at opnå fondsstøtte herfra til projektet. Projektet kan starte op i 2022

- 7. ZOOM – og Good Sound festival** begge på tværs af landet og med deltager fra flere FGU-institutioner. Begge blev i år gennemført virtuelt og med stor succes, trods omstændighederne. ZOOM, som er en film og foto festival, foregik den 15. april fra FGU Vestegnen og Good Sound festivalen, en musikfestival, foregik fra FGU Nord i Ballerup den 20. maj. Det har været godt at holde fast i gennemførelsen af disse for eleverne i denne tid.

### **8. Status på IDV-tilbud**

Der er nedsat en arbejdsgruppe, hvor alle fem kommuner deltager med to personer, der har viden indenfor LAB- og serviceloven, så vi sikre at de tilbud vi får lavet, passer til det behov og de muligheder kommunerne har. Arbejdsgruppen mødes første gang den 11. juni 2021.05.27

**Rektor har haft møde med de fem kommuner ang. IDV-tilbud. Arbejdsgruppen har fået nogle redskaber, som de kan arbejde videre med. Der fremlægges noget nyt på næste bestyrelsesmøde.**

### **9. Workshops med vores KUI**

Vi har gennemført to workshop med deltager fra vores fem kommuner – både leder og vejleder, i samarbejde med konsulenter fra Implement. Her har vi haft fokus på vores fælles samarbejdsflader heri uddannelsesplaner, forløbsplaner, information og samarbejde i konfliktfyldte situationer.

Dagene har været udformet på grundlag af en lang interview runde blandt elever, vejledere og ledere fra både KUI og FGU Nord. Det har været nogle rigtig gode dage, hvor vores i forvejen gode samarbejde, er blevet styrket endnu mere.

#### **10. 10-årig bygningsvedligeholdelsesplan**

FGU Nord er i gang med en 10-årig vedligeholdelsesplan på bygningerne ud fra FGU Nord's bygningsstrategi. Byggerådgiver Jens Nielsen er hyret ind til at bistået FGU Nord i dette arbejde. Jens Nielsen har pt. gennemgået begge matrikler med konsulenter fra bopælskommunerne, samt lærerne og de dagligt ansvarlige for ejendomsdriften.

I Gladsaxe forestår vi også selv gennemgangen af den udvendige vedligeholdelse med køb af bygningerne for øje.

#### **11. Ansøgning om 4 -årigt forløb med implementering af Erhvervsmentor forløb i samarbejde med Foreningen Nydansker**

Som tidligere fremlagt, har FGU Nord været en del af et projekt "Bryd unges ledighed" med et erhvervsmentor-korps i samarbejde med Foreningen Nydansker, sponsoreret af Tuborg fondet. Vi er nu, sammen med nogle andre FGU-institutioner med i ansøgningen om støtte til et 4-årigt projekt med mål at implementere projektet på FGU Nord. Gennem de 4 år, vil der være mere og mere egenbetaling (mandetimer) i projektet.

Vi har valgt at gå med i det ud fra at det er med til at styrke de unge i afklaringen af uddannelses- og erhvervsvalg, og i overgangen fra FGU videre i uddannelse eller job.

#### **12. Røgfriskoletid**

Vi er godt i gang med processen i samarbejde med Kræftens bekæmpelse og rygekonsulenter fra Ballerup, Herlev og Gladsaxe. Der er nedsat et arbejdsudvalg af repræsentanter fra ledelse, lærere og elever. Der har været oplæg for personalet og der arbejdes i skolernes elevråd. Flere lærere, vejleder og leder er tilmeldt forskellige kurser fra nu og frem mod sommerferien.

Skolens rygepolitik er klar og ligger på vores hjemmeside. Udvalget har opstartet tilmeldinger til rygestop-kurser i samarbejde med kommunernes rygekonsulenter og der er bestilt divers aktivitetsting ind til skolestart i august, samt der er bestilt plakater, elevhåndbøger, info til SoMe området mm. FGU Nord vil være klar til Røgfri skoletid pr. 1/8-21.

#### **13. Bæredygtighedspolitik**

Arbejdsgruppen bestående af Formand Kristine, rektor Tina, lærer på Gastronomi Gladsaxe Line og lærer på ejendomsservice i Ballerup Jørgen, afholder løbende møder og det er besluttet at fokus på FGU Nord i skoleåret vil være Bæredygtighed – sammen med Røgfri skoletid. Dette betyder bl.a. at vores projektuger mm. vil have Bæredygtighed som overordnet tema.

**FGU Nord deltager på Bæredygtighedsdag i Ballerup d. 20/8.**

#### **14. PR og marketingsudvalg på FGU Nord**

FGU Nord har nedsat et lille udvalg, med tre faguddannede medarbejder der er i gang med at lægge en PR- og marketingstrategi for FGU Nord. Denne vil rumme en langsigtet plan, samt handleplaner ved akutte situationer, hvor elevtallet begynder at dale. Der laves pt. undersøgelser af vores forskellige målgrupper.

Udvalget refererer til Martin Wennick og rektor.

#### **8) Køb af Gladsaxevej 315**

Der er i samarbejde med Jyske Bank sat gang i undersøgelse af muligheder for, hvorledes vi står stillet i forhold til et køb af Gladsaxevej 315, 2860 Søborg. Salget af Firskovvej 4, har stor indflydelse på resultatet. Det endelige resultat foreligger desværre ikke endnu.

Vi har forkøbsret på Gladsaxevej 315, 2860 Søborg indtil den 31/12-2021. Derfor skal vi tage stilling til om vi vil købe matriklen eller om vi vil fortsætte som lejer. Grundet usikkerheden med salg af Firskovvej 4, skal det overvejes om vi skal forsøge at rykke forkøbsretten til 31/12-2022 og det arbejdende udvalg har et ønske om at måtte gå videre med dette.

#### Køb af Gladsaxevej 315

Frikøb	1.100.000,00
aftalt salgspris	10.400.000,00
Udlæg renovering	15.000.000,00
fradrag af afdrag 29 mdr.	-3.692.000,00
<u>Købspris i alt</u>	<u>22.808.000,00</u>

Gladsaxe kommune vil meget gerne have en tilkendegivelse fra FGU Nord omkring, hvorvidt der tænkes at købe ejendommen.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager stilling til ovenstående.

Der er enighed i bestyrelsen, om at der bedes om udsættelse på 1 år mere. Der er dialog med Gladsaxe kommune.

#### **9) Salg af Firskovvej 4 – lukket punkt**

Stillingstagen til habilitet i forhold til repræsentant i bestyrelsen fra Lyngby-Taarbæk kommune.

Afrapportering omkring salg af ejendommen på Firskovvej ved udvalget bestående af Kristine, Søren og Tina – Rene van Laer deltager forsat som rådgiver i udvalget.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager gennemgangen til efterretning og giver udvalget mandat til at arbejde videre.

Bestyrelsen giver udvalget mandat til at arbejde videre.

#### **10) Eventuelt**

Næste bestyrelsesmøde er den 22. september kl. 16.00-18.00