Dagsorden til bestyrelsesmøde i FGU Nord

Onsdag den 8. juni 2022 kl. 16.00 – 18.30
Med efterfølgende middag
Sted: FGU Nord, Lautrupvej 6A, 2750 Ballerup

Deltagere:
Bestyrelsesmedlemmer:
- Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune kristine.henriksen@gladsaxe.dk
- Søren Slotsaa, DI, sgs@mmv-ms.dk
- Søren B. Heisel, Gentofte Kommune soren.heisel@3f.dk
- Anja Holtze, Ballerup Kommune aho3@balk.dk
- Marianne Dithmer, Herlev Kommune marianne.dithmer@herlev.dk
- Magnus von Dreiager, Lyngby-Taarbæk Kommune magnd@ltk.dk
- Jesper Tranberg-Hansen, FH, jesper@fhhovedstaden.dk
- Carsten Enevoldsen, 3F, carsten.enevoldsen@3f.dk
- Thomas Mikkelsen, Unord, tmi@unord.dk
- Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri info@vlt-byg.dk
- Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU Nord, andreasb@fgunord.dk
-Tine Maria Koefoed, medarbejderrepræsentant FGU Nord, tinek@fgunord.dk
- Cass, elevrådsrepræsentant FGU Nord, Gladsaxe, cassvesselgaard@gmail.com
- Devran Koc, elevrådsrepræsentant FGU Nord, Ballerup, Devrankoc895@gmail.com

Afbud:

Øvrige deltagere på mødet:
- Tina Jensen, rektor FGU Nord
- Martin Wennick, ressourcechef FGU Nord

Referent:
- Helena Otto, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU Nord

Dagsorden:

1) Gennemgang af FGU – *hvordan blev den til og hvor er vi nu?*
Oplæg v. formand Kristine Henriksen og rektor Tina Jensen

2) Økonomisk orientering - *Bilag følger*
Invensteringsrammer og balancen pr. 31.05.22 gennemgås af ressourcechefen.

Indstilling: Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående

3) Indkøbspolitik – *Bilag følger*
FGU Nords indkøbspolitik skal godkendes og underskrives af bestyrelsen

Indstilling: Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående

4) Elevsituation – *Bilag følger*
Kort gennemgang af nuværende elevtal. Her vil blive gennemgået fordelingen af elever på de tre spor, samt kommunelister, som viser hvilke kommuner eleverne kommer fra.
Elevtallet har i 2022 fortsat været mærket af nedgang.

Indstilling:
Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

5) Status på køb af Gladsaxevej 315, 2860 Søborg
Martin Wennick og Søren Slotsaa vil gennemgå status på køb af Gladsaxevej 315, som vi efter aftale tilkendegav køb af inden den 31/12-2021. Nykredit har godkendt vores køb og vi er pt. i forhandling med Gladsaxe kommune.

Indstilling:
Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

6) Ændring af vedtægterne
Medarbejderrepræsentanterne forslog ændring i vedtægterne. De vil fremlægge deres resultat efterfølgende under dette punkt.

Indstilling: Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager dette til efterretning.

7) Kommende bestyrelsesmøder i 2022

Den 6. sepetember kl. 16.00-18.00 i Gladsaxe
Den 5. december kl. 16.00-18.00 i Gladsaxe – med efterfølgende middag

8) Meddelelser fra Rektor

1. **Skoleleder i Gladsaxe**
   Sine Bjerkan er konstitueret som skoleleder indtil 1/8-2022. Vi slog stillingen op i start maj og kører samtaler i juni med henblik på ansættelse pr. 1/8-2022. Sine har tilkendegivet at hun vil være en del af ansøgerfeltet. Formanden deltager i ansættelsesudvalget.

2. **Andre ansættelser**
   Der bliver ansat 4 nye almene lærere for at styrke vores almene fag både på AGU og PGU, samt arbejde med opbygning af basishold i første omgang i Ballerup. Når der ansættes ny skoleleder i Gladsaxe, vil vi oprette stillingen som pædagogisk konsulent igen i Gladsaxe, da det har vist sig ikke at være holdbart kun at have en på posten til at dække begge skoler. Det går i dagligdagen ud over både lærerne, vejlederne og ledelsen, hvilket har resulteret i flere sygemeldinger pga. arbejdspresset er blevet for stort.
   Der ud over arbejdes der på ansættelse af A/C el.lign til ledelsen.

3. **Årsmøde og generalforsamling i FGU Danmark**
   Fra FGU Nord deltog rektor, samt to bestyrelsesmedlemmer, Jesper Tranberg-Hansen og Carsten Enevoldsen.

4. **Tarsk Force gruppe FGU Danmark**
   Information er udsendt på mail til jer.

5. **Flygtninge fra Ukraine**
   Vi har pt. modtaget 12 unge flygtninge fra Ukraine. Vi har lavet tilbuddet på vores Klar, Parat, FGU med bistand fra konsulent med sprogkomptencer ukrainsk/russisk.
   Tilbuddet er IDV og koster 3000 kr. pr. uge.

6. **Klar, Parat, FGU**
   Har nu fået elever pr. 1/8-2022 med et års kontrakt.
   Tilbuddet er IDV og koster 3500 kr. pr. uge.

7. **STU**
   Kommune ønsker et forforløb ala 10.kl. på STU og til STU pris – dette har jeg sagt ja til i samarbejde med personalet på STU.

8. **Årskalender for det kommende skoleår** *Vedlagtsom bilag*

9. **Følg gerne med i FGU Nords hverdag**
   gennem nyhedsbrevet, samt på de sociale medier Facebook, Instagram og LinkedIn.

9) Eventuelt