

## Rusmiddelpolitik

---

Formålet med skolens rusmiddelpolitik er, at understøtte elevernes skolegang på sådan en måde, at alle elever får mulighed gennemføre deres uddannelse under bedst mulige vilkår.

Formålet er ligeledes, at styrke skolens personale i, at håndtere rusmiddel-problematikker på en ensartet og kvalificeret måde.

### Holdning:

Uhensigtsmæssigt forbrug af rusmidler har en dokumenteret negativ effekt på elevers skolegang og trivsel. Som skole tager vi ansvar for vores elever og handler altid når der er bekymring omkring mistroivsel eller når skolens regler overskrides.

FGU Nord ønsker ikke at rusmiddel-problematikker skal være tabubelagte. Som skole har vi derfor udarbejdet en tydelig rusmiddelpolitik, som har til sigte at forbygge og understøtte indsatser i relation til rusmidler.

Det er skolens ønske, at give alle elever optimale forudsætninger for indlæring og trivsel. Derfor er hensigten med skolens rusmiddelpolitik, at tydeliggøre mulighederne for støtte samt fremme en åben dialog om emnet.

Skolens rusmiddelpolitik skal være kendt blandt alle elever, forældre samt skolens personale.

Skolens rusmiddelpolitik skal efterleves af både elever og personale i alle tilfælde.

Skolens rusmiddelpolitik omfatter både lovlige og ulovlige rusmidler:

- Narkotika
- Alkohol
- Dopingpræperater
- Andre rusmidler – svampe mm.

### Regler:

- På skolens område er det ikke tilladt at:
  - Bruge

- Besidde
- Sælge
- Videregive narkotiske stoffer, andre rusmidler eller dopingpræparater.

- Kun ved særlige festlige lejligheder på skolen, kan der gives tilladelse til at indtage alkohol. Tilladelse gives af skolens ledelse. Unge under 18 skal desuden have en særskilt tilladelse fra deres forældre.
- Det er ikke tilladt at møde op til undervisningen eller andre aktiviteter på skolen i påvirket tilstand. Det påhviler enhver ansat at gribe aktivt ind, hvis en person indtager rusmidler af enhver art eller optræder i påvirket tilstand på skolens område.
- Elever, som opdager påvirkede medelever eller misbrug på skolens område, skal tage kontakt til en af skolens ansatte med informationen.

#### Procedure:

Medarbejdere og elever på FGU NORD har alle et fælles ansvar.

Ved viden, bekymring eller mistanke om rusmiddel-relaterede problematikker, eller ved overtrædelse af skolens regler på området, skal elevens vejleder i alle tilfælde inddrages. Herefter planlægges, i fællesskab med lærer/elev, en plan for det videre forløb.

Vejleder vil i alle elev-sager have ansvar for sagens håndtering herunder kontakt til elev, forældre, skoleledelse og evt. samarbejdspartnere. Vejleder er desuden tovholder på elevkontrakt og andre indgåede aftaler.

Sagsforløb journaliseres altid i skolens elevregistreringssystem.

I personalesager hvor rusmidler er indblandet, har skolens ledelse ansvaret for sagens håndtering.

#### Indsats:

Skolen arbejder både forbyggende og handlingsorienteret med rusmiddelproblematikker, herunder bla:

- En klar og tydelig rusmiddelpolitik.
- Undervisning til både elever, forældre og personale.
- Informationskampagner
- Specialuddannelse til udvalgte nøglepersoner
- Vejledende samtaler med elever
- Inddragelse af forældre og netværk
- Elevkontrakter og handleplaner
- Rådgivningstilbud til elever og personale
- Behandlingstilbud til elever
- Samarbejde med lokalt rusmiddelcenter samt brobygning hertil
- Samarbejde med øvrige kommunale tilbud
- Undersøgelser blandt elever og personale
- Inddragelse af rusmiddel-temaer i undervisningen

Rusmiddelpolitikken på FGU Nord er udarbejdet i samarbejde med Ballerup rusmiddelcenter, Brydehuset.

Rusmiddelpolitikken beskriver overordnet; formål, holdninger, regler, procedure og indsatsområder. Disse er bredt beskrevet på baggrund af de individuelle hensyn der kan være i forhold til arbejdet med rusmiddelproblematikker.

Rusmiddelpolitikken bygger på viden fra det samlede rusmiddelområde samt lokale erfaringer.

Skolens rusmiddelpolitik vil løbende blive revideret.

FGU Nord har nu samarbejde med SSP Ballerup og Gladsaxe, samt lokalpolitiet på Vestegnen.