



## Referat af bestyrelsesmøde i FGU Nord

Torsdag den 8. april 2021 kl. 8.00 – 10.00

**Sted: Gladsaxevej 315 + på Teams.** Tilkendegiv gerne til Tina, hvordan du deltager.

*Det skal orientere om, at FGU Nord er underlagt at alle der fremmøder skal have en ikke påvist corona-test der er max 72 timer gammel.*

### Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer:

- Formand Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune [kristine.henriksen@gladsaxe.dk](mailto:kristine.henriksen@gladsaxe.dk)
- Næstformand Søren Slotsaa, DI, [sgs@mmv-ms.dk](mailto:sgs@mmv-ms.dk)
- Jesper Würtzen, Ballerup Kommune [jew@balk.dk](mailto:jew@balk.dk)
- Gert Biilmann, Herlev Kommune [gert.biilmann@herlev.dk](mailto:gert.biilmann@herlev.dk)
- Karsten Lomholt, Lyngby-Taarbæk Kommune [karsl@ltk.dk](mailto:karsl@ltk.dk)
- Jesper Tranberg-Hansen, LO, [jesper@lohovedstaden.dk](mailto:jesper@lohovedstaden.dk)
- Carsten Enevoldsen, 3F, [carsten.enevoldsen@3f.dk](mailto:carsten.enevoldsen@3f.dk)
- Thomas Mikkelsen, Unord, [tmi@unord.dk](mailto:tmi@unord.dk)
- Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri [info@vlt-byg.dk](mailto:info@vlt-byg.dk)
- Tina Danum, TR og medarbejderrepræsentant FGU Nord, [tinad@fgunord.dk](mailto:tinad@fgunord.dk)
- Tine Maria Koefoed, medarbejderrepræsentant FGU Nord, [tinek@fgunord.dk](mailto:tinek@fgunord.dk)

### Afbud:

- Søren B. Heisel, Gentofte Kommune [soren.heisel@3f.dk](mailto:soren.heisel@3f.dk)
- Emma Daugbjerg, Elevrepræsentant Ballerup, FGU Nord, [emmadaugbjergs@gmail.com](mailto:emmadaugbjergs@gmail.com)
- Anne Dorthe Rogert Christiansen, Elevrepræsentant Gladsaxe, FGU Nord,

### Øvrige deltagere på mødet:

- Tina Jensen, rektor
- Martin Wennick, ressourcechef
- Christian Dahlstrøm, revisor Deloitte

### Referent:

- Helena Otto, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU Nord

## Dagsorden:

### 1) Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet 15/12-20 - Bilag 1

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen godkender referaterne og efterfølgende underskriver.

**Godkendt.**

### 2) Økonomisk orientering - Bilag 2+3 eftersendes

Revision af FGU Nord ved Deloitte som foregik i uge 9 gik godt.

Årsrapporten 2020 gennemgås af vores revisor fra Deloitte. *Årsrapporten bilag 2 eftersendes.*

Balancen pr. 28.02.21 gennemgås af ressourcechefen. *Balancen bilag 3 eftersendes.*

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender årsrapporten på revisionens anbefaling, samt balancen af 28.02.21.

**Ressourcechefen gennemgik balancen pr. 28.02.21. Bestyrelsen havde ingen yderligere bemærkninger til balancen og driften.**

**Salget af Firskovvej og indfrosne feriepenge er ikke medtaget i likviditetsbudgettet.**

**Der har været elevnedgang i 2021 grundet COVID-19 og nedlukningen. Der er lavet handleplaner og PR. KUI er begyndt at trække eleverne ud af skolen, så eleverne kan spare på deres FGU-tid. Vi har en 10% pulje til forlængelser.**

**Martin har lavet en risikovurdering til ultimo juni. Bestyrelsen har et ønske om at se flere prognoser.**

**Revisor gennemgik årsrapporten for 2020. Der er overskud og vi er godt med likviditetsmæssigt. Revisor havde ingen kritiske bemærkninger til revisionsprotokollatet. Revisor kom med forskellige anbefalinger og har drøftet fokuspunkter med rektor og ressourcechefen.**

**Bestyrelsen godkender årsrapporten 2020, revisionsprotokollatet og balancen.**

### 3) Elevsituation – bilag 4

Kort gennemgang af nuværende elevtal. Her vil blive gennemgået fordelingen af elever på de tre spor, samt kommunelister, som viser hvilke kommuner eleverne kommer fra.

Elevtallet har i 2021 været mærket af Corona situationen, da flere kommuner løbende har vurderet at det har været bedre at udmelde eleverne i stedet for at der modtage online undervisning. Rektors vurdering er at nedlukningen har ført til ansøgninger om forlængelser hos dele af de unge.

Vi har som det ser ud nu, en lille udfordring på elevsituationen i forhold til budget 2021, men vi appellere til at vi ser tiden an frem til næste bestyrelsesmøde.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

**Rektor informerede om punktet, da meget af det var drøftet under punkt 2 på dagordenen. Hun anbefaler is i maven indtil næste bestyrelsesmøde.**

### 4) Indtægtsdækkende tilbud – bilag 5 + 6

Der har på landsplan været stor dialog mellem KUI og FGU grundet den målgruppe der ligger udenfor FGUs. Det gælder både almindelige unge og unge der skal følge DSA, samt dem der kun har behov for turbo-hold. Alle tre områder er ikke mulige at rumme indenfor FGU-lovgivningen og derfor er der en efterspørgsel på tilbud til disse målgrupper.

Hvis der i den unges uddannelsesplan fremgår at målet er FGU, anbefaler rektor at disse skal tilbydes på FGU, da dette vil give bedst mening for den unge og dennes proces.

Tilbuddene har været diskuteret med alle fem kommuners KUI'er både på leder og vejlederniveau.

Forslaget er at FGU Nord kan lave disse tilbud i en forsøgsperiode på et år fra 1. august 2021, med lærere ansat i en 1-årig projektstilling – og med et hold af hvert til en start.

### **Klar, Parat, FGU**

Formålet med tilbuddet er at udvikle den unge fagligt, personligt og socialt til opstart på FGU. Tilbuddet er for unge, som er i den målgruppe der er bedre end STU, men ikke klar til FGU endnu. Det må være en forudsætning at den unge indenfor en overskuelig tid, kan gøres klar til FGU.

### **DSA – Klar til FGU**

Formålet med tilbuddet er at gøre den unge sprogligt klar til opstart på FGU. Tilbuddet er for unge, som er i målgruppen til FGU, men endnu ikke har de nødvendige sproglige kompetencer til at kunne følge undervisningen på et ordinært hold. Det må være en forudsætning at den unge indenfor en overskuelig tid, kan gøres klar til FGU.

### **Turbo hold i dansk og matematik**

Sådanne hold er meget efterspurgt af kommunerne og vi arbejder pt. med at finde en form, hvori det kan passe ind på FGU Nord. Tilbuddet vil også være et IDV-tilbud.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager beslutning om ovenstående.

Rektor informerede om punktet. Bestyrelsen godkender at rektor arbejder videre og at der laves en arbejdsgruppe med KUI. Der skal undersøges hvorledes tilbuddet kan udformes, så det passer til kommunernes lovgivning og finansiering.

### **5) Status på autoværksted i Gladsaxe**

Der er en proces i gang vedrørende undersøgelse om muligheden for oprettelse af autoværksted i samarbejde med Gladsaxe kommune, samt indhentning af diverse tilbud på etablering af autoværksted i Gladsaxe. Lige nu undersøges muligheden for at opføre en ny bygning på grunden, så snart dette er klar, skal vi til forhåndsmøde hos byggesag i Gladsaxe kommune.

I forbindelse med dette arbejde er vi af Gladsaxe kommune blevet bedt om at lave en master-plan over hele matriklen.

Til det ovenstående arbejde bistår byggerådgiver Jens Nielsen FGU Nord.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Rektor informerede om dette punkt.

Der mangler stadig information om investeringsrammen. Der arbejdes på dette.

### **6) Køb af Gladsaxevej 315**

Vi har forkøbsret på Gladsaxevej 315, 2860 Søborg indtil den 31/12-2021. Derfor skal vi tage stilling til om vi vil købe matriklen eller om vi vil fortsætte som lejer.

Prisen for Gladsaxevej 315, 2860 Søborg er fastsat til 10,4 mio.kr. plus 1,1 mio. kr. for sletning af servitut, plus det der endnu ikke er tilbagebetalt af renoveringsomkostningerne, som var på lige under 15 mio. kr. Gladsaxe kommune vil meget gerne have en tilkendegivelse fra FGU Nord omkring, hvorvidt der tænkes at købe ejendommen.

#### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tager stilling til ovenstående.

Der er i gang med at blive lavet en vedligeholdelsesplan af de indvendige rammer i Ballerup og Gladsaxe. Derudover vil der også blive lavet en vedligeholdelsesplan for de udvendige rammer i Gladsaxe. Der skal laves en masse beregninger. Beslutning omkring køb udskydes derfor til bestyrelsesmødet i juni.

### **7) Meddelelser fra Rektor**

#### **1. Status på Corona og hverdagen på FGU Nord**

Som I har kunne følge med i via vores nyhedsbrev, har vi kørt nødundervisning siden før jul 2020.

Fra januar 2021 begyndte vi at tage de særlig sårbare unge ind på skift og efter behov på skolerne, eller lærerne mødtes med dem til en gåtur i det fri.

Siden 1. marts har der været trivselsgrupper på max 5 pr. gruppe.

Pr. 6/4-21 opstartes processen med selv-test to gange om ugen og eleverne må her møde ind 50% af tiden, en uge ad gangen. Vi har ansat 2 eksterne supervisorer og 2 interne er blevet uddannet til at stå for selv-testningen af eleverne.

Vi kører en opstartsplan hen over nogle ugerne frem til uge 16, hvor vi skulle være helt klar til genåbningen efter den nye rammeaftale.

## **2. Online informationsmøde**

Mandag den 22.februar 2021 løb vores første online informationsmøde af stablen via Facebook Live. Udover lidt begyndervanskeligheder gik det godt – og vi havde omkring 60 deltagende og svarede på spørgsmål en times tid efterfølgende. Vi har pt. planlagt 2 mere inden sommerferien et i april og et i juni. Mødet kan ses på følgende link:

<https://www.facebook.com/FGUnord/videos/530012641307960>

## **3. 10-årig bygningsvedligeholdelsesplan**

FGU Nord er i gang med en 10-årig vedligeholdelsesplan på bygningerne ud fra FGU Nord's bygningsstrategi. Byggerådgiver Jens Nielsen er hyret ind til at bistået FGU Nord i dette arbejde. Jens Nielsen har pt. gennemgået begge matrikler med konsulenter fra bopælskommunerne, samt lærerne og de dagligt ansvarlige for ejendomsdriften.

I Gladsaxe forestår vi også selv gennemgangen af den udvendige vedligeholdelse med køb af bygningerne for øje.

## **4. Pædagogiske konsulenter**

Der er fra 1/3-2021 ansat 2 pædagogiske konsulenter – en på hver skolen.

I Ballerup er Tina Danum ansat, tidligere PGU lærer og TR på FGU Nord.

I Gladsaxe er Sine Bjerkan ansat, tidligere læringskonsulent i BUVM og vejleder på BHP.

## **5. Kompetenceudvikling af ansatte på FGU**

Kompetenceudvikling af lærere og ledere forlænges til og med 2023 – dette giver et år ekstra til kompetenceløftet, samtidig gives der mulighed for at overføre rest beløb fra afsluttende år.

FGU Nord's kompetenceudvikling startede op i januar og kører 100 % online. Vi har valg at køre forløbene over to dage – en for Gladsaxe og en for Ballerup.

Vi håber meget på at kunne mødes fysisk alle sammen i løbet af 2021.

## **6. Sammenlægning af PGU-værksteder i Ballerup**

Der er et stort ønske om sammenlægning af Gastronomi og Sundhed, Omsorg og Ernæring i Ballerup. Min anbefaling er at forsøge dette, da det vil frigive tid og ressourcer til den helhedsorienterede undervisning.

## **7. Trivselsundersøgelse**

Resultatet vil være tilgængeligt på uddannelsesstatistik.dk start april 2021. Her vil også fremadrettet kunne aflæses fravær, frafald og optagelse på uddannelser.

## **8. Røgfriskoletid**

Vi er godt i gang med processen i samarbejde med Kræftens bekæmpelse og rygekonsulenter fra Ballerup, Herlev og Gladsaxe. Der er nedsat et arbejdsudvalg af repræsentanter fra ledelse, lærere og elever. Der har været oplæg for personalet og der arbejdes i skolernes elevråd. Flere lærere, vejleder og leder er tilmeldt forskellige kurser fra nu og frem mod sommerferien.

Der vil være Kick-off den 11. og 12. maj 2021, hvor skolens nye rygepolitik skal være klar.

## **9. Bæredygtighedspolitik**

Efter vores bestyrelsesmøde i december 2020 blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af Formand Kristine, rektor Tina, lærer på Gastronomi Gladsaxe Line og lærer på ejendomservice i Ballerup Jørgen, for at iværksætte arbejder med bæredygtighed og en bæredygtighedspolitik.

Arbejdsgruppen har været samlet 3 gange i dette år, samt emnet har været oppe på elevrådsmøderne på begge skoler.

Der er en bæredygtighedspolitik under udarbejdelse, som vil blive fremstillet for bestyrelsen til godkendelse når de er færdig.

10. **Projekt: Gode overgange fra FGU til job & uddannelse** FGU Nord og FGU Vestegnen er gået sammen FH Hovedstaden og Foreningen Nydanser om en ansøgning om midler hos Trygfonden. Projektet har fokus på overgangen fra FGU mod job og uddannelse. Der er allerede lavet aftaler med NCC, Salling Group og SOSU H.

**11. PR**

FGU Nord har fået et billigt tilbud om en reklameplads på Herlev Station, ved nedgangen fra stationen – og på biblioteksposer i Lyngby-Taarbæk, som bliver brugt til hjemmelevering af bøger i kommunen. Begge tilbud har vi taget i mod for at få spredt vores navn lidt omkring.

**7) Salg af Firskovvej 4 – lukket punkt**

Stillingstagen til habilitet i forhold til repræsentant i bestyrelsen fra Lyngby-Taarbæk kommune.

Afrapportering omkring salg af ejendommen på Firskovvej ved udvalget bestående af Kristine, Søren og Tina – Rene van Laer deltager forsat som rådgiver i udvalget.

**Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen tage gennemgangen til efterretning og giver udvalget mandat til at arbejde videre med salgsarbejdet.

Der bliver indkaldt til et møde på Teams, når der er yderlig afklaring på processen.

**9) Eventuelt**

Næste bestyrelsesmøde er den 15. juni kl. 16.00 i Ballerup