

Dagsorden til bestyrelsesmøde i FGU NORD

Torsdag den 14. marts 2024 kl. 16.00 - 18.00

Sted: Lautrupvej 6a, 2750 Ballerup



Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer:

Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune, kristine.henriksen@gladsaxe.dk

Søren Slotsaa, DI, sgs@mmv-ms.dk

Søren B. Heisel, Gentofte Kommune, soren.heisel@3f.dk

Anja Holtze, Ballerup Kommune, aho3@balk.dk

Ibrahim Benli, Herlev Kommune ibrahim.benli@herlev.dk

Magnus von Dreier, Lyngby-Taarbæk Kommune, [magnd@ltk.dk](mailto:magd@ltk.dk)

Mikkel Andersen, FH, mikkel@fhhovedstaden.dk

Carsten Enevoldsen, 3F, carsten.enevoldsen@3f.dk

Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri, info@vlt-byg.dk

Morten Emborg, TEC, mem@tec.dk

Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU NORD, andreasd@fgunord.dk

Rebekka Abildtrup Hansen, medarbejderrepræsentant FGU NORD, rebeccak@fgunord.dk

Nina Refsgaard Liliensvald, elevrådsrepræsentant FGU NORD, Ballerup, ninahansen2128@gmail.com

Afbud:

Øvrige deltagere på mødet:

Tina Jensen, direktør

Martin Wennick, ressourcechef

Christian Dahlstrøm, revisor Deloitte

Referent:

Birgitte Holm, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU NORD

Dagsorden

1. Økonomisk orientering

Årsrapport 2023 og finansiell strategi ved revisor Christian Dahlstrøm fra Deloitte.

Revideret budget for 2024 samt balancen pr. 29. februar 2024 gennemgås af ressourcechef Martin Wennick. Derudover vil der være opfølgning på likviditetsbudget (bilag 1 – 3, eftersendes).

Den opdaterede regnskabsinstruks er vedlagt til bestyrelsens orientering (bilag 4). Opdateringerne er følgende:

- *Rektor* er rettet til *Direktør*
- Tilføjet punkt 3.3.6 – Tilskudsudløsende aktivitet
- Organisationsdiagrammet er opdateret.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender årsrapporten 2023 på revisionens anbefaling, samt balancen af 29. februar 2024 og likviditetsbudget 2024. Formandskabet indstiller desuden til, at den opdaterede regnskabsinstruks tages til efterretning.

2. Elev- og lærersituationen

Status fra direktøren samt elever og medarbejderrepræsentanter på FGU NORD (bilag 5)

Elevtal og Kommuntal – status på optag af nye elever

Nøgletal bemandingskurve

Nøgletal på sygefravær på FGU NORD

Nøgletal på fravær blandt elever

Elevrepræsentanterne fortæller lidt om deres hverdag på FGU NORD

Medarbejderrepræsentanterne uddyber dagligdagen og tiden lige nu på FGU NORD.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

3. Status på køb af Gladsaxevej 315

Martin Wennick og Søren Slotsaa vil gennemgå status på køb af Gladsaxevej 315. Status på tinglysning, ophævelse af hjemfaldspligt og refusionsopgørelse.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

4. Nyt PGU-værksted i Ballerup med temaerne Frisør/Merkantil

Grundet efterspørgsel fra KUI på PGU-tilbud på det merkantile område og elevnedgang i Ballerup foreslår ledelsen på FGU NORD, at der opstartes et PGU-værksted i Ballerup med temaerne Frisør/Merkantil. Budget for opstart af værkstedet er udformet af Martin Wennick.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

5. Klar, Parat, FGU

Der skal i dag tages en beslutning om, hvorvidt vi satser på at fortsætte idv-tilbuddet Klar, Parat, FGU. Bestyrelsen kommunale repræsentanter påtog sig ved sidste møde at tale med deres hjemkommuner om skrivelsen, direktøren havde sendt i efteråret 2023 og sende en lignende skrivelse ud. Lyngby-Taarbæk ønsker at købe 3 faste pladser og Gentofte 2. Vi har endnu ikke fået endelig tilbagemelding fra Ballerup. Gladsaxe kommune ønsker ikke at købe faste pladser. Vi har ikke hørt fra Herlev.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager en beslutning om fortsættelse eller lukning af idv-tilbuddet Klar, Parat, FGU ud fra ovenstående

6. Uønsket seksuel opmærksomhed på ungdomsuddannelserne

Der har været undersøgelser på erhvervsuddannelserne og FGU omkring uønsket seksuel opmærksomhed. Vi har på FGU NORD ikke set eller oplevet udbredte tendenser, hverken i hverdagen, i dialog med elevrådene, eller i vores undervisningsmiljøvurdering for 2023 (bilag 6 - 7).

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

7. Meddelelser fra direktøren

a. Status på tilsyn på kompetenceudviklingsmidler, basis og fravær

STUK har netop foretaget tilsyn på FGU NORDs økonomi vedrørende kompetenceudviklingsmidler i institutionsudviklingsaftalen. Det uden kommentarer, og tilsynet er nu afsluttet.

Vores tilsyn på basisforløb er afsluttet, og vi har nu basisforløb på begge matrikler.

Der indsendes redegørelse i forbindelse med tilsyn på fravær den 5. marts 2024, og der måles på vores fravær i efteråret 2024, hvorefter vi forventer at tilsynet kan afsluttes.

b. Status på projekter

"På FGU er jeg velkommen i klubben. Derfor kommer jeg" – EU Socialfondsprojekt Region Hovedstaden, sammen med FGU Vestegnen: Projektgruppen er ved at forberede projektets 2. hovedaktivitet, ABC-forløbene. Der vil være 4 - 5 pilotprojekter i løbet af foråret.

"FGU vil have sex på skemaet!" er afsluttet i februar 2024.

Projekt "Udsatte unges vej til FGU" i samarbejde med Region Hovedstaden og sammen med alle FGU-institutioner i RH. Beløb: 4 - 6 mio. kr. Her er nu nedsat projektgruppe, og projektet begynder at tegne sig, og en aktivitetsplan vil blive præsenteret i foråret 2024.

CPH Skills projekt som omhandler overgange til erhvervsuddannelserne og kører over de kommende 4 år. FGU NORDs projektkoordinator Tanya Skafsgaard er 1. februar 2024 startet hos CPH Skills 50% af hendes arbejdstid.

Endnu mere praksis på AGU, tak: Formålet med projektet er at styrke ledelsens kompetencer ift. pædagogisk ledelse og sparring med undervisere omkring helhedsorienteret og praksisnær undervisning og dermed støtte og udvikle AGU-underviserne i deres arbejde med praksis i almenundervisningen. Projektet løber i to spor: et for ledelsen, der skal deltage i sammenlagt otte kursusdage, samt et for AGU-underviserne bestående af to workshopdage.

Erhvervsmentor: Vores projekt med erhvervsmentorindsatsen slutter i august 2024, og vi er godt i gang med implementeringen af det. Fremover vil tilbuddet om en erhvervsmentor være en del af de tilbud, vi har på FGU NORD.

Vores projektkoordinator Tanya Skafsgaard præsenterer alle vores projekter på mødet i juni.

c. AI i undervisningen

Der er generelt stort fokus på AI både i undervisningen og i samfundet. Ledelsen på FGU NORD er i dialog om, hvordan vi får det integreret i undervisningen på den mest optimale måde.

d. APV-indsatser

Projektet Samarbejde, trivsel og relationer – forandringer i en travl hverdag, med fokus på kommunikation, som faciliteres af konsulenter fra bro, er godt i gang og fylder meget i alle teams. Det vil hjælpe os med at sætte fokus på effektive men undervurderede veje til at håndtere og skabe forandring, påvirke egen og andres reaktioner og adfærd – alt sammen for at understøtte bedre samarbejde og trivsel. Projektet varer frem til juni 2024.

Den anden tværgående indsats, som har fokus på konfliktforebyggelse, vil blive gennemført i 2024 i samarbejde med Simplex Human med opstart i april/maj 2024.

e. Besøg af kommunalbestyrelsen i Gentofte

Torsdag den 25. januar 2024 havde vi besøg af kommunalbestyrelsen fra Gentofte. Jeg stod for et oplæg om FGU NORD og vores arbejde med de unge. De gik meget op i, hvordan og hvor meget vi lykkedes med de unge, de sender til os. Gastronomi stod for forplejningen, hvilket de fik meget ros for.

f. Gladsaxe Håndværkerforening

Torsdag den 11. januar 2024 afholdt Gladsaxe Håndværkerforening nytårskur. Gastronomi i Gladsaxe stod for forplejningen på dagen, og Grafisk & Webdesign havde lavet deres indbydelser til arrangementet. Jeg var indbudt til at holde nytårstalen. Vi benyttede lejligheden til at blive set og hørt denne aften.

g. IntraNord

FGU NORD skød et nyt intranet i luften den 8. december 2023, som gerne skulle samle al information, samt diverse dokumenter og skabeloner et sted.

h. DM i Skills - FGU Skills

DM i Skills og FGU Skills afholdes i år i Roskilde, hvor vi deltager i to projekter. Annette fra Pædagogik og Kultur er med til udviklingen af FGU-standen, og Thomas fra Træ og Håndværk bidrager med en bæk. FGU Skills foregår den 18. april i Roskilde.

i. CPH Skills

Den 31. januar 2024 blev der afholdt Skillsfestival på FGU Vesterbro, hvor eleverne kunne prøve deres skills af i forskellige workshops. Gastronomi, Mad til mennesker, Pædagogik og Kultur, Træ og Håndværk, Sundhed og Velvære, og AGU 3 var afsted. Det var en dejlig dag både for elever og lærere.

j. Rigsrevisionens undersøgelse af FGU

Rigsrevisionens undersøgelse af FGU er gået rigtig godt. De eneste bemærkninger var på forløbsplanerne på de institutioner, de har været hos.

k. Generalforsamling og årsmøde i FGU Danmark

Foregår den 16. maj 2024 kl. 13.00 – 15.30. Generalforsamlingen afholdes på Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop. Årsmødet afholdes samme sted den 15. maj 2024 (bilag 8).

Der henvises i øvrigt til FGU NORDs Nyhedsbrev

8. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde er mandag den 3. juni 2024 kl. 16.00 – 18.00 i Gladsaxe med efterfølgende middag