

Referat af bestyrelsesmøde i FGU NORD

Torsdag den 14. marts 2024 kl. 16.00 - 18.00

Sted: Lautrupvej 6a, 2750 Ballerup



Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer:

Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune, kristine.henriksen@gladsaxe.dk

Søren Slotsaa, DI, sgs@mmv-ms.dk

Søren B. Heisel, Gentofte Kommune, soren.heisel@3f.dk

Anja Holtze, Ballerup Kommune, aho3@balk.dk

Ibrahim Benli, Herlev Kommune ibrahim.benli@herlev.dk

Magnus von Dreiager, Lyngby-Taarbæk Kommune, [magnd@ltk.dk](mailto:magd@ltk.dk)

Mikkel Andersen, FH, mikkel@fhhovedstaden.dk

Carsten Enevoldsen, 3F, carsten.enevoldsen@3f.dk

Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri, info@vlt-byg.dk

Morten Emborg, TEC, mem@tec.dk

Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU NORD, andreasd@fgunord.dk

Rebekka Abildtrup Hansen, medarbejderrepræsentant FGU NORD, rebeccak@fgunord.dk

Nina Refsgaard Liliensvald, elevrådsrepræsentant FGU NORD, Ballerup, ninahansen2128@gmail.com

Afbud:

Søren B. Heisel

Anja Holtze

Magnus von Dreiager

Øvrige deltagere på mødet:

Tina Jensen, direktør

Martin Wennick, ressourcechef

Christian Dahlstrøm, revisor Deloitte

Referent:

Birgitte Holm, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU NORD

Dagsorden

1. Økonomisk orientering

Årsrapport 2023 og finansiel strategi ved revisor Christian Dahlstrøm fra Deloitte.

Revideret budget for 2024 samt balancen pr. 29. februar 2024 gennemgås af ressourcechef Martin Wennick. Derudover vil der være opfølgning på likviditetsbudget (bilag 1 – 3, eftersendes).

Den opdaterede regnskabsinstruks er vedlagt til bestyrelsens orientering (bilag 4). Opdateringerne er følgende:

- Rektor er rettet til Direktør
- Tilføjet punkt 3.3.6 – Tilskudsudløsende aktivitet
- Organisationsdiagrammet er opdateret.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender årsrapporten 2023 på revisionens anbefaling, samt balancen af 29. februar 2024 og likviditetsbudget 2024. Formandskabet indstiller desuden til, at den opdaterede regnskabsinstruks tages til efterretning.

Revisor har ingen anmærkninger til Årsrapport 2023.

Bestyrelsen godkender Årsrapport 2023, revideret budget for 2024 samt likviditetsbudgettet.

Bestyrelsen ønsker at få klarhed rammer og regler om likviditet for statslige selvejende regulerede institutioner i forbindelse med næste bestyrelsesmøde, hvor også den nye finansielle strategi drøftes. Bestyrelsen tager den opdaterede regnskabsinstruks til efterretning.

Bestyrelsen giver udtryk for bekymring omkring det revideret budget, da resultatet er for sårbart

I forhold til ansøgning om opstart af nyt værksted udtrykkes der usikkerhed omkring det fremtidige likviditetsbudget.

Det besluttet, at der, så snart en sagsfremstilling er klar, indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde, hvor opstart af nyt værksted drøftes.

2. Elev- og lærersituationen

Status fra direktøren samt elever og medarbejderrepræsentanter på FGU NORD (bilag 5)

Elevtal og Kommunedal – status på optag af nye elever

Nøgletal bemandingskurve

Nøgletal på sygefravær på FGU NORD

Nøgletal på fravær blandt elever

Elevrepræsentanterne fortæller lidt om deres hverdag på FGU NORD

Medarbejderrepræsentanterne uddyber dagligdagen og tiden lige nu på FGU NORD.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

- Elevtallet er fortsat lavt, og fordelingen på de fem kommuner er næsten uændret ift. status i december.
- Bemandingskurven er stabil. Vi har pt. ansættelsesstop.
- Sygefraværet er steget i 4. kvartal 2023 pga. vinterens sædvanlige sygdomsperiode samt pga. langtidssygemeldinger på begge matrikler. Direktør Tina Jensen har aftalt med fem andre FGU-institutioner at benchmarke på sygefravær, som vi også gør det på andre områder.
- Elevernes fravær er faldende i 3. og 4. kvartal 2023. I forbindelse med det risikobaserede tilsyn på fravær bliver vi målt igen til november 2024.
- Elevrådet i Ballerup har afholdt møde, og der er blevet talt om en kommende gallafest, som der er nedsat et festudvalg til at arrangere. En del af de 4.000 kr., som eleverne vandt i projektet "På FGU er jeg velkommen i klubben" pga. en flot besvarelsesprocent på en trivselsmåling, skal gå til gallafesten og en del, vil elevrådet gerne bruge på at etablere et pauserum til eleverne, som kan mødes på tværs af værksteder og hold. Carsten Enevoldsen og Mikkel Andersen bemærkede, at de gerne vil bidrage

med 2.000 kr. til elevrådet til gallafesten.

- Nina og musikværkstedet har spillet til nytårskur på Ballerup Rådhus, hvilket var en stor oplevelse.
- Elevrådet vil skrive til Mattias Tesfaye angående beslutningen om at ændre det gratis måltid fra morgenmad til frokost, hvilket de er utilfredse med.
- Medarbejderrepræsentanterne har sammen med ledelsen gennemført medarbejdermøde omkring arbejdstidsaftalen for det kommende år.
- Vejledere og lærere lægger i øjeblikket meget arbejde i erhvervstræningssøgning.
- Det fylder meget i øjeblikket, at skolen i Gladsaxe skal have ny skoleleder. Medarbejderne har brug for stabilitet og har et ønske om at trivsel kommer endnu mere i fokus i det kommende skoleår.
- Medarbejderne efterspørger øget professionalisering med flere etablerede systemer som på andre uddannelsesinstitutioner.

3. Status på køb af Gladsaxevej 315

Martin Wennick og Søren Slotsaa vil gennemgå status på køb af Gladsaxevej 315. Status på tinglysning, ophævelse af hjemfaldspligt og refusionsopgørelse.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Punktet udskydes til næste møde.

4. Nyt PGU-værksted i Ballerup med temaerne Frisør/Merkantil

Grundet efterspørgsel fra KUI på PGU-tilbud på det merkantile område og elevnedgang i Ballerup foreslår ledelsen på FGU NORD, at der opstartes et PGU-værksted i Ballerup med temaerne Frisør/Merkantil. Budget for opstart af værkstedet er udformet af Martin Wennick.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Bestyrelsen besluttede, at ledelsen indhenter tilbud på og igangsætter etablering af PGU-værksted med temaerne Frisør/Merkantil. Ledelsen præsenterer økonomien ift. dette på ekstraordinært bestyrelsesmøde (på Teams).

5. Klar, Parat, FGU (behandlet som punkt 2 på dagsordenen)

Der skal i dag tages en beslutning om, hvorvidt vi satser på at fortsætte idv-tilbuddet Klar, Parat, FGU.

Bestyrelsen kommunale repræsentanter påtog sig ved sidste møde at tale med deres hjemkommuner om skrivelsen, direktøren havde sendt i efteråret 2023 og sende en lignende skrivelse ud.

Lyngby-Taarbæk ønsker at købe 3 faste pladser og Gentofte 2. Vi har endnu ikke fået endelig tilbagemelding fra Ballerup. Gladsaxe kommune ønsker ikke at købe faste pladser. Vi har ikke hørt fra Herlev.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager en beslutning om fortsættelse eller lukning af IDV-tilbuddet Klar, Parat, FGU ud fra ovenstående

Bestyrelsen beslutter, at Rebekka Abildtrup Hansen ikke deltager i drøftelsen pga. hendes funktion som lærer på Klar Parat FGU.

To ud af de fem kommuner har givet tilsagn om køb af faste pladser og andre to har meldt ud, at de ikke ønsker at benytte Klar Parat, da de har egne tilbud til målgruppen. Dermed har tilbuddet ikke længere den opbakning, som kommunerne tilkendegav ved etableringen.

Bestyrelsen besluttede at afvikle Klar Parat FGU pr. 31. juli 2024.

6. Uønsket seksuel opmærksomhed på ungdomsuddannelserne

Der har været undersøgelser på erhvervsuddannelserne og FGU omkring uønsket seksuel opmærksomhed. Vi har på FGU NORD ikke set eller oplevet udbredte tendenser, hverken i hverdagen, i dialog med elevrådene, eller i vores undervisningsmiljøvurdering for 2023 (bilag 6 - 7).

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Punktet udskydes til næste møde.

7. Meddelelser fra direktøren

a. Status på tilsyn på kompetenceudviklingsmidler, basis og fravær

STUK har netop foretaget tilsyn på FGU NORDs økonomi vedrørende kompetenceudviklingsmidler i institutionsudviklingsaftalen. Det uden kommentarer, og tilsynet er nu afsluttet.

Vores tilsyn på basisforløb er afsluttet, og vi har nu basisforløb på begge matrikler.

Der indsendes redegørelse i forbindelse med tilsyn på fravær den 5. marts 2024, og der måles på vores fravær i efteråret 2024, hvorefter vi forventer at tilsynet kan afsluttes.

b. Status på projekter

"På FGU er jeg velkommen i klubben. Derfor kommer jeg" – EU Socialfondsprojekt Region Hovedstaden, sammen med FGU Vestegnen: Projektgruppen er ved at forberede projektets 2. hovedaktivitet, ABC-forløbene. Der vil være 4 - 5 pilotprojekter i løbet af foråret.

"FGU vil have sex på skemaet!" er afsluttet i februar 2024.

Projekt "Udsatte unges vej til FGU" i samarbejde med Region Hovedstaden og sammen med alle FGU-institutioner i RH. Beløb: 4 - 6 mio. kr. Her er nu nedsat projektgruppe, og projektet begynder at tegne sig, og en aktivitetsplan vil blive præsenteret i foråret 2024.

CPH Skills projekt som omhandler overgange til erhvervsuddannelserne og kører over de kommende 4 år. FGU NORDs projektkoordinator Tanya Skafsgaard er 1. februar 2024 startet hos CPH Skills 50% af hendes arbejdstid.

Endnu mere praksis på AGU, tak: Formålet med projektet er at styrke ledelsens kompetencer ift. pædagogisk ledelse og sparring med undervisere omkring helhedsorienteret og praksisnær undervisning og dermed støtte og udvikle AGU-underviserne i deres arbejde med praksis i almenundervisningen. Projektet løber i to spor: et for ledelsen, der skal deltage i sammenlagt otte kursusdage, samt et for AGU-underviserne bestående af to workshopdage.

Erhvervsmentor: Vores projekt med erhvervsmentorindsatsen slutter i august 2024, og vi er godt i gang med implementeringen af det. Fremover vil tilbuddet om en erhvervsmentor være en del af de tilbud, vi har på FGU NORD.

Vores projektkoordinator Tanya Skafsgaard præsenterer alle vores projekter på mødet i juni.

c. AI i undervisningen

Der er generelt stort fokus på AI både i undervisningen og i samfundet. Ledelsen på FGU NORD er i dialog om, hvordan vi får det integreret i undervisningen på den mest optimale måde.

d. APV-indsatser

Projektet Samarbejde, trivsel og relationer – forandringer i en travl hverdag, med fokus på kommunikation, som faciliteres af konsulenter fra bro, er godt i gang og fylder meget i alle teams. Det vil hjælpe os med at sætte fokus på effektive men undervurderede veje til at håndtere og skabe forandring, påvirke egen og andres reaktioner og adfærd – alt sammen for at understøtte bedre samarbejde og trivsel. Projektet varer frem til juni 2024.

Den anden tværgående indsats, som har fokus på konfliktforebyggelse, vil blive gennemført i 2024 i samarbejde med Simplex Human med opstart i april/maj 2024.

e. Besøg af kommunalbestyrelsen i Gentofte

Torsdag den 25. januar 2024 havde vi besøg af kommunalbestyrelsen fra Gentofte. Jeg stod for et oplæg om FGU NORD og vores arbejde med de unge. De gik meget op i, hvordan og hvor meget vi lykkedes med de unge, de sender til os. Gastronomi stod for forplejningen, hvilket de fik meget ros for.

f. Gladsaxe Håndværkerforening

Torsdag den 11. januar 2024 afholdt Gladsaxe Håndværkerforening nytårskur. Gastronomi i Gladsaxe stod for forplejningen på dagen, og Grafisk & Webdesign havde lavet deres indbydelser til arrangementet. Jeg var indbudt til at holde nytårstalen. Vi benyttede lejligheden til at blive set og hørt denne aften.

g. IntraNord

FGU NORD skød et nyt intranet i luften den 8. december 2023, som gerne skulle samle al information, samt diverse dokumenter og skabeloner et sted.

h. DM i Skills - FGU Skills

DM i Skills og FGU Skills afholdes i år i Roskilde, hvor vi deltager i to projekter. Annette fra Pædagogik og Kultur er med til udviklingen af FGU-standen, og Thomas fra Træ og Håndværk bidrager med en bæk. FGU Skills foregår den 18. april i Roskilde.

i. CPH Skills

Den 31. januar 2024 blev der afholdt Skillsfestival på FGU Vesterbro, hvor eleverne kunne prøve deres skills af i forskellige workshops. Gastronomi, Mad til mennesker, Pædagogik og Kultur, Træ og Håndværk, Sundhed og Velvære, og AGU 3 var afsted. Det var en dejlig dag både for elever og lærere.

j. Rigsrevisionens undersøgelse af FGU

Rigsrevisionens undersøgelse af FGU er gået rigtig godt. De eneste bemærkninger var på forløbsplanerne på de institutioner, de har været hos.

k. Generalforsamling og årsmøde i FGU Danmark

Foregår den 16. maj 2024 kl. 13.00 – 15.30. Generalforsamlingen afholdes på Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop. Årsmødet afholdes samme sted den 15. maj 2024 (bilag 8).

Der henvises i øvrigt til FGU NORDs Nyhedsbrev

8. Eventuelt

Skoleleder i Gladsaxe Sine Bjerkan har opsagt sin stilling og fratræder 31. marts. Direktør Tina Jensen er konstitueret sammen med ressourcechef Martin Wennick. Stillingen forventes besat igen pr. 1. juni. Rekrutteringsprocessen er igangsat i samarbejde med en ekstern konsulent.

Arbejdstilsynet har været på anmeldt besøg i Ballerup. Vi har fået varslet påbud ift. høje følelsesmæssige krav. Det er ønsket, at vi indfører supervision.

Næste bestyrelsesmøde er mandag den 3. juni 2024 kl. 16.00 – 18.00 i Gladsaxe med efterfølgende middag

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0db36d7c-8b39-4bf6-933f-c1f548e40ec6

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-04-22 08:58:32 UTC



Søren Gilbert Slotsaa

Næstformand

Serienummer: cc4663f0-5c65-4a63-846f-386be04cb4be

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-04-22 09:05:42 UTC



Mikkel Tornehave Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a92755a1-52e4-41ff-bcd3-a233a2e814f4

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-04-22 11:19:46 UTC



Morten Emborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ede7a7f6-f815-476e-b057-ba8adf576ce6

IP: 185.26.xxx.xxx

2024-04-22 13:22:41 UTC



Carsten Bjerknæs Enevoldsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f8539145-6114-4846-8ac4-8f3bd13a5c61

IP: 155.190.xxx.xxx

2024-04-23 13:26:07 UTC



Kristine Meyer Henriksen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 12623b5e-193b-4b8f-885c-ce3b08369698

IP: 80.199.xxx.xxx

2024-04-24 11:24:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1E7CA-UB5XO-FGZA3-KGW11-TJJED-14ECE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Andreas Birnbaum Boel Danielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b57e5c86-6fed-4f0a-b0c1-3e97cd5e8356

IP: 188.64.xxx.xxx

2024-05-06 08:52:47 UTC



Ibrahim Benli

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 720a0507-5c96-41c9-8d4f-6e3869d2fa06

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-06-03 11:29:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**