

## Dagsorden til bestyrelsesmøde i FGU NORD

Mandag den 16. september 2024 kl. 16.00 - 18.00

Sted: Lautrupvej 6A, 2750 Ballerup



### Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer:

Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune, [kristine.henriksen@gladsaxe.dk](mailto:kristine.henriksen@gladsaxe.dk)

Søren Slotsaa, DI, [sgs@mmv-ms.dk](mailto:sgs@mmv-ms.dk)

Søren B. Heisel, Gentofte Kommune, [soren.heisel@3f.dk](mailto:soren.heisel@3f.dk)

Anja Holtze, Ballerup Kommune, [aho3@balk.dk](mailto:aho3@balk.dk)

Ibrahim Benli, Herlev Kommune [ibrahim.benli@herlev.dk](mailto:ibrahim.benli@herlev.dk)

Magnus von Dreier, Lyngby-Taarbæk Kommune, [magn@ltk.dk](mailto:magn@ltk.dk)

Mikkel Andersen, FH, [mikkel@fhhovedstaden.dk](mailto:mikkel@fhhovedstaden.dk)

Carsten Enevoldsen, 3F, [carsten.enevoldsen@3f.dk](mailto:carsten.enevoldsen@3f.dk)

Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri, [info@vlt-byg.dk](mailto:info@vlt-byg.dk)

Morten Emborg, TEC, [mem@tec.dk](mailto:mem@tec.dk)

Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU NORD, [andreasd@fgunord.dk](mailto:andreasd@fgunord.dk)

Medarbejderrepræsentant FGU NORD - *er ved dagsordenens udsendelse ikke valgt*

Elevrådsrepræsentant FGU NORD - *er ved dagsordenens udsendelse ikke valgt*

Øvrige deltagere på mødet:

Tina Jensen, direktør

Martin Wennick, ressourcechef

Referent:

Birgitte Holm, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU NORD

## Dagsorden

### 1. Præsentation af projekter på FGU NORD

Projektkoordinator Tanya Skafsgaard orienterer om de igangværende og kommende projekter, FGU NORD deltager i.

*Indstilling:*

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

### 2. Økonomisk orientering (Bilag 1 - 6)

Ved ressourcechef Martin Wennick.

- Den nye finansielle strategi med hovedmål og principper. Dialog om forventninger til statslige selvejende institutioners likviditet.
- Præsentation af balancen pr. 31.07.2024 og vigtige nøgletal
- Likviditetsbudget 2024
- Pengestrømsanalyse
- Præsentation af nuværende investeringsrammer, status for investeringer.

*Indstilling:*

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående.

### 3. Elev- og lærersituationen (Bilag 7)

Status fra direktøren, samt elever og medarbejderrepræsentanter på FGU NORD

#### **Elevtal og Kommuntal – status på optag af nye elever**

Vores elevtal efter sommerferien er lig sidste års elevtal på samme tid. Nu afventer vi at se frafaldet fra ungdomsuddannelserne i løbet af oktober måned.

Status på vores nye tiltag er, at der inden for den sidste tid langsomt er begyndt at komme flere tilmeldinger inden for nogle af områderne. Der har været større tilslutning til vores rundvisninger efter sommerferien, og alle virker mere engagerede.

ReDesign er udvidet med fagbilaget Handel og kundeservice med opbakning fra de almene undervisere. Der ser vi dog ikke helt den søgning, vi havde forventet, men vi ser tiden an til oktober.

Vi har lukket vores PGU-værksted Film/TV, og Digital Design og Produktion har overtaget de interne opgaver, der lå der. Digital Design og Produktion har ændret profil, men ikke fagtema. Søgningen til værkstedet er stor, og vi har nu elever på venteliste.

Vi har gennemført omstrukturering af AGU og den almene undervisning i Ballerup for at frigive flere lærerressourcer. Vi har i denne proces nedlagt to stillinger, og en lærer er afskediget og en anden lærer er gået på pension.

Ved nedlægningen af Klar Parat FGU sagde vi farvel til Rebekka, mens Benedikte er blevet overflyttet til projektet FGU Guide. Benedikte er ansat på 20 timer om ugen, og hendes løn betales af projektmidler de kommende to år.

Ejendomsservice på begge skoler har udvidet med fagbilaget Service og transport, hvor vi kan se en begyndende forøgelse i søgningen.

Vi arbejder sammen med Ballerup Kommune om at få etableret vores nye DSA-hold i Ballerup. Eleverne er sprogligt mere udfordret, end kommunen havde forventet, så der er behov for ekstra støtte mm. til eleverne, så de kan rummes hos os. Vi har pt. indskrevet 6 ud af de ca. 20 elever, der er tale om.

Vi er gået i dialog med Ballerup Kommune omkring et Juniormesterlæreprojekt.

Der er pt. ikke noget nyt vedr. modtageklassen, men vi forventer at høre noget efter budgetforhandlingerne i løbet af efteråret. Her ønskes opstart pr. 1. januar 2025.

Lige efter ferien havde vi besøg af vejledere og kontaktlærere fra bl.a. 10. klasse, ungdomsskolen og modtageklasse fra Gentofte, som hørte oplæg om FGU og FGU NORD og blev vist rundt på skolen i Gladsaxe. Vi afventer datoer for oplæg for Gladsaxe kommune - og håber på at de andre kommuner følger med.

Der arbejdes på fuld styrke på at få PGU-værkstedet Frisør/merkantil klar i Ballerup til 1. januar 2025.

#### **Nøgletal bemandingskurve**

#### **Nøgletal på sygefravær på FGU NORD**

#### **Nøgletal på fravær blandt elever**

#### **Elevrepræsentanten fortæller lidt om elevernes hverdag på FGU NORD**

#### **Medarbejderrepræsentanterne uddyber dagligdagen og tiden lige nu på FGU NORD.**

#### *Indstilling:*

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

### **4. FGU-ændringslov**

#### **Introduktionsforløb**

Pr. 1. august 2024 afløses basisforløb af introduktionsforløb. Eleverne starter direkte på spor ude på hold og værksteder.

#### **Nedsat tid**

Alle elever, der kommer på nedsat tid, har kun denne mulighed i deres første 20 uger på FGU. Hvis dette er en løsning længere frem, er det kommunen, der skal betale de ekstra udgifter i forbindelse med forløbet, heri skoleydelse. Ændringen træder i kraft 1. august 2024.

#### **Brobygning (bilag 8)**

Pr. 1. januar 2025 kan elever i 9. klasse, som vurderes at være i målgruppen for FGU, have mulighed for at komme i et brobygningsforløb på FGU i op til 3 dage. Unge i 10. klasse vil få mulighed for et brobygningsforløb på op til 10 dage til FGU, som erstatter det nuværende afsøgningsforløb.

Det er kommunalbestyrelsen, som kan vælge at tilbyde eleverne brobygning til FGU – dvs. der stilles ikke krav om, at kommunen skal etablere en brobygningsordning til FGU, og eleven får ikke ret til at blive tilbudt dette. Vi opfordrer derfor de kommunale bestyrelsesmedlemmer til at tage vores beskrivelse af brobygning (bilag 8) med videre til deres respektive kommunalbestyrelser og vende tilbage til FGU NORD efterfølgende.

Brobygningsforløbene kan tilbydes fra 1. januar 2025.

#### **Seksualundervisning**

Seksualundervisning skal fremover være en del af undervisningen på FGU. Pt. har vi på FGU NORD - efter deltagelse i projektet "FGU skal have sex på skemaet" - besluttet, at vi kører det som projektuge én gang om året i uge 6, men emnet er fortsat i proces og kan ændre sig undervejs.

#### **EGU-forlængelser og erhvervstræning**

EGU-forløb på 2 år kan nu opstartes, selv om eleven har været indskrevet på et andet spor på FGU optil. EGU-eleverne har nu samme mulighed for erhvervstræning som eleverne på de andre FGU-spor.

## **Kommunal bidragsats**

Pr. 1. januar 2025 falder kommunernes bidrag fra 65% til 45% af de faktisk afholdte udgifter til drift og forsørgelse til FGU.

## **Gratis frokost**

Eleverne skal tilbydes gratis frokost fra 1. januar 2025. Pt. følger der ikke økonomi med dette. Vi har svært ved ikke at skulle tilbyde morgenmad, da vi ser det som et pædagogisk måltid og som er en del af vores pædagogiske tilgang til at styrke fremmødet blandt eleverne.

## **Målsætninger i bestyrelsen for overgangen fra FGU**

Pr. 1. august 2024 skal FGU-institutionernes bestyrelser fastsætte mål for elevernes overgang til uddannelse eller beskæftigelse med udgangspunkt i lokale forhold. Forslag til proces beskrives i punkt 5.

### ***Indstilling:***

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager stilling til ovenstående.

## **5. Målsætninger i bestyrelsen for overgangen fra FGU**

Pr. 1. august 2024 skal FGU-institutionernes bestyrelser fastsætte mål for elevernes overgang til uddannelse eller beskæftigelse med udgangspunkt i lokale forhold.

Bestyrelserne skal mindst en gang årligt på baggrund af bestyrelsesrapporter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet skulle drøfte, om den lever op til sine målsætninger, herunder om institutionens arbejde sikrer fremgang mod de fastsatte mål, hvorvidt undervisningen og de faglige temaer i tilstrækkelig grad understøtter FGU-elevens grundlag for beskæftigelse på det lokale og regionale arbejdsmarked samt mulighed for at søge ind på uddannelser lokalt og regionalt. De fastsatte målsætninger skal indgå i institutionens årsrapport. Hvorvidt institutionerne lever op til kravet, vil være omfattet af Børne- og Undervisningsministeriets tilsynsindsats.

### ***Indstilling:***

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen drøfter fastsættelse af mål for elevernes overgang til uddannelse eller beskæftigelse. Formandskabet indstiller endvidere til, at bestyrelsen sender input til målsætninger til direktør Tina Jensen forud for næste bestyrelsesmøde mhp. udarbejdelse af udkast til målsætninger. På mødet i december drøfter bestyrelsen udkastet med henblik på beslutning.

## **6. Uønsket seksuel opmærksomhed på ungdomsuddannelserne (bilag 9 - 10)**

Der har været undersøgelser på erhvervsuddannelserne og FGU omkring uønsket seksuel opmærksomhed. Vi har på FGU NORD ikke set eller oplevet udbredte tendenser, hverken i hverdagen, i dialog med elevrådene eller i vores undervisningsmiljøvurdering for 2023.

### ***Indstilling:***

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

## **7. Meddelelser fra direktøren**

### **a. Påbud fra Arbejdstilsynet**

Vi har modtaget et påbud ift. at sikre, at de høje følelsesmæssige krav, der følger med arbejdet med vores målgruppe, ikke forringer de ansattes sundhed.

Vi har på nuværende tidspunkt en ordning, hvor alle ansatte har mulighed for at få ekstern supervision, hvis den efterspørges, men dette er efter ATs vurdering ikke tilstrækkeligt. Derfor ønsker vi at indføre løbende og kontinuerlig supervision, men det er ikke økonomisk muligt pt. Vi har således ansøgt Velliv Foreningen om økonomisk støtte til et projekt med dette fokus, hvor vi samarbejder med konsulent Mie Heinfelt.

Vi skal melde tilbage til AT i primo 2025 om status på vores tiltag.

**b. Konfliktforebyggelse**

Den 20. september afslutter vi den tværgående APV-indsats med fokus på konfliktforebyggelse. Forløbet afsluttes med en fælles temadag, hvor fokus bliver på at gøre de redskaber og den viden, vi har fået under forløbet, til en naturlig del af det, vi gør i hverdagen.

**a. FGU Guide**

Vores fælles projekt i Region Hovedstaden, FGU Guide, er tæt på opstart. Hver af de deltagende institutioner har ansat medarbejdere i ca. 40 timer pr. uge til at varetage opgaverne som FGU Guide. Vores FGU Guidere bliver som tidligere nævnt Benedikte fra Klar Parat FGU og en ny medarbejder, Helle, som begge er ansat 20 timer pr. uge. Lønudgifterne dækkes af projektet i de kommende to år. Der er fælles kickoff i oktober.

**b. Ny og forbedret hjemmeside**

I slutningen af august gik vi i luften med vores nye, forbedrede og mere brugervenlige hjemmeside <https://fgunord.dk/> Vi arbejder på at komme i mål med den sidste finish, og her er alle med til at bidrage med input og rettelser.

**c. FGU Festival 2024**

Den 1. oktober 2024 mødes ledelse og alle medarbejdere med resten af FGU-sektoren til FGU-festival i Messe C i Fredericia. Det bliver en dag fyldt med inspiration, spændende oplæg og masser af networking. Der vil blandt andet være oplæg fra kolleger på andre FGU-institutioner, som blandt andet vil dele forløb, materialer, erfaringer og meget mere til fælles inspiration og gode snakke. STU deltager også, hvor der vil være mulighed for at netværke med andre STU-lærere fra andre FGU-institutioner.

**d. Eksterne aktiviteter, hvor FGU NORD deltager, kan bl.a. nævnes**

- Gladsaxedagen
- Herlev Festuge
- STU Messe i Køge (Her deltager FGU-delen også)
- Gentofte Mødes
- Herrefrokost v. Lions Herlev
- Oktoberfest v. Lions Herlev
- Ballerup Julemarked
- Uddannelsesaften TEC, Gladsaxe
- Kvindernes kampdag, Ballerup
- 1. maj v. 3F
- Folkemødet 2025

Der henvises i øvrigt til FGU NORDs Nyhedsbrev.

**8. Eventuelt**

*Næste bestyrelsesmøde afholdes mandag den 12. december 2024 i Gladsaxe.*