

Dagsorden til bestyrelsesmøde i FGU NORD

Torsdag den 12. december 2024 kl. 16.00 - 18.00 med efterfølgende middag
Sted: Gladsaxevej 315, 2860 Søborg



Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer:

Kristine Henriksen, Gladsaxe Kommune, kristine.henriksen@gladsaxe.dk

Søren Slotsaa, DI, sgs@mmv-ms.dk

Søren B. Heisel, Gentofte Kommune, soren.heisel@3f.dk

Anja Holtze, Ballerup Kommune, aho3@balk.dk

Ibrahim Benli, Herlev Kommune ibrahim.benli@herlev.dk

Magnus von Dreier, Lyngby-Taarbæk Kommune, [magnd@ltk.dk](mailto:magd@ltk.dk)

Mikkel Andersen, FH, mikkel@fhovedstaden.dk

Carsten Enevoldsen, 3F, carsten.enevoldsen@3f.dk

Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri, info@vlt-byg.dk

Morten Emborg, TEC, mem@tec.dk

Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU NORD, andreasd@fgunord.dk

Djamila Nadia Esdam Christensen, Medarbejderrepræsentant FGU NORD, djamila@fgunord.dk

Freja Steg Knudsen, Elevrådsrepræsentant FGU NORD, freja@steg.dk

Øvrige deltagere på mødet:

Tina Jensen, direktør

Martin Wennick, ressourcechef

Referent:

Birgitte Holm, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU NORD

Dagsorden

1. Økonomisk orientering (Bilag 1 - 7)

Ved ressourcechef Martin Wennick.

- Budget for 2025
- Tilrettet udkast af finansiel strategi - efter møde med revisor Christian Dahlstrøm, Søren Slotsaa og Martin Wennick
- Balance pr. 31. oktober 2024 og vigtige nøgletal
- Likviditetsbudget 2024
- Pengestrømsanalyse
- Nuværende investeringsrammer, status for investeringer.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående.

2. Elev- og lærersituationen (Bilag 8)

Status fra direktøren, samt elever og medarbejderrepræsentanter på FGU NORD

Elevtal og Kommunedetal – status på optag af nye elever

Vores elevtal er langsomt på vej op. Vi har ikke været oppe på det antal elever, vi har lige nu inden for de sidste 12 måneder.

Vi har nu fået vores nye DSA-hold i Ballerup og har fået så mange elever til AGU, at vi har måtte dele holdet, så vi nu har 2 AGU hold.

Derudover har vi i samarbejde med Ballerup Kommune oprettet et sproghold, som er ren IDV. Eleverne er generelt meget udfordret sprogligt og der vil i perioder være brug for tolk. Vi har pt. indskrevet 6 elever. Andreas er fast lærer på sprogholdet.

Vi har indgået aftale om at varetage Ballerup Kommunes modtageklasse for de ældste elever fra 1. august 2025. Sprogholdet benyttes til de elever, der løbende kommer indtil da.

Håndværkerne er gået i gang i Ballerup, så der arbejdes på fuld styrke på at få PGU-værkstedet Beauty & Business klar i Ballerup til 1. januar 2025.

Nøgletal bemandingskurve

Nøgletal på sygefravær på FGU NORD

Nøgletal på fravær blandt elever

Elevrepræsentanten fortæller lidt om elevernes hverdag på FGU NORD

Medarbejderrepræsentanterne uddyber dagligdagen og tiden lige nu på FGU NORD.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

3. Status på afregning af nedsat tid med kommunerne

På bestyrelsesmødet i september orienterede direktør Tina Jensen om baggrunden og udfordringerne med fakturering af nedsat tid til kommunerne.

FGU NORD er, som beskrevet, af ministeriet blevet pålagt at fakturere nedsat tid tilbage fra 1. januar 2022.

Samarbejdskommunerne havde imidlertid afvist at betale for nedsat tid med tilbagevirkende kraft.

Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsesformand Kristine Henriksen, næstformand Søren Slotsaa og direktør Tina Jensen rettede henvendelse til borgmestrene eller direktørerne i vores samarbejdskommuner.

Der blev udformet en skrivelse, som blev sendt til alle fem kommuner. Status er at vi den 6. november 2024 havde modtaget alle informationer, så vi kunne begynde vores fakturering.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

4. Bestyrelsens målsætninger for overgangen fra FGU

På vores møde i september 2024 drøftede vi kort bestyrelsens målsætninger for overgangen fra FGU ud fra nedenstående. Efterfølgende har FGU Danmark bedt alle FGU-institutioner afvente en skabelon, som er under udarbejdelse. Så snart vi modtager denne, sender vi udspil til bestyrelsen, som vi beder jer forholde jer til.

“Pr. 1. august 2024 skal FGU-institutionernes bestyrelser fastsætte mål for elevernes overgang til uddannelse eller beskæftigelse med udgangspunkt i lokale forhold.

Bestyrelserne skal mindst en gang årligt på baggrund af bestyrelsesrapporter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet skulle drøfte, om den lever op til sine målsætninger, herunder om institutionens arbejde sikrer fremgang mod de fastsatte mål, hvorvidt undervisningen og de faglige temaer i tilstrækkelig grad understøtter FGU-elevens grundlag for beskæftigelse på det lokale og regionale arbejdsmarked samt mulighed for at søge ind på uddannelser lokalt og regionalt. De fastsatte målsætninger skal indgå i institutionens årsrapport.

Hvorvidt institutionerne lever op til kravet, vil være omfattet af Børne- og Undervisningsministeriets tilsynsindsats.”

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

5. Brobygning - status på kommunernes beslutning

På sidste bestyrelsesmøde drøftede vi mulighed for brobygning på FGU fra 9. og 10. klasse, hvis kommunalbestyrelserne vælger at tilbyde dette. De kommunale repræsentanter ville undersøge dette i deres bagland og informere om det på dette møde - jf. punkt 4. FGU-ændringslov på mødet i september. Der er pt. stor efterspørgsel fra vores KUI'er, da afsøgningsforløbene ophører for denne målgruppe ved denne lovændring. Vi har pt. planlagt uger hvor brobygningen kan ligge, for at gøre folkeskolernes planlægning lettere, og vi har en skitse klar, men kan ikke melde den ud, før vi har fået vejledningen.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

6. Analyse af visitation af elever på FGU og karakteristik af målgruppen (bilag 9)

Formanden vil fremlægge analyse og evaluering af visitation af elever på FGU og karakteristik af målgruppen, som på udvalgmøde den 2. oktober 2024 er drøftet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i Gladsaxe Kommune.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

7. Det nye institutionslandskab (Bilag 10 - 11)

Næstformanden vil kommentere på udspillet om en ny uddannelsesreform, der også indeholder et nyt institutionslandskab, som også har påvirkninger i forhold til FGU og visiteringen til FGU.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

8. Måltal for kønsbalance i bestyrelse og ledelse (bilag 12)

Vores indberetning efter ligestillingsloven om kønssammensætningen i bestyrelser og ledelse i foråret 2024 viser, at vi enten ikke har en ligelig kønssammensætning i bestyrelse og/eller på de øverste ledelsesniveauer ved udgangen af 2023. Vi er derfor forpligtet til at opstille et måltal for det underrepræsenterede køn samt udarbejde en politik for fremme af en ligelig kønsfordeling i bestyrelse og ledelse. Vi har i den anledning revideret vores ligestillingspolitik, så den - udover at beskrive, hvordan vi understøtter lige kønsfordeling i ledelsen i forbindelse med rekruttering - også omfatter en beskrivelse af, hvordan FGU NORDs bestyrelse udpeges.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

9. Nyt PGU-tilbud på vores skole i Gladsaxe

Vores skoleleder i Gladsaxe Poul Henning har tidligere erfaringer med et værkstedstilbud, der indeholder bl.a. e-sport/Gaming. Han har gennem dialog med KUI undersøgt mulighederne for sådan et værksted under fagteamet "Kommunikation & Medier". PGU-værkstedet vil forberede eleverne til både de erhvervsfaglige og gymnasiale ungdomsuddannelser. Efterfølgende vil uddannelser og erhverv i teknisk retning være interessante, ligesom områder hvor spil og film er fremtrædende. Ligeledes efterspørger både militære og civile erhverv gamerens kompetencer indenfor vedholdende koncentration, arbejde under stresspåvirkning, strategisk planlægning og gode engelskfaglige kundskaber.

Vi vil hermed anmode om bestyrelsen opbakning til at gå videre med at undersøge mulighederne for sådan et værksted, samt de økonomiske omkostninger ved etablering af dette. Hvis dette er en mulighed, vil vi på vores møde i marts 2025 fremlægge disse som grundlag for en endelig beslutning.

Vores "søsterskole" i Faxe har arbejdet med et e-sportsværksted i flere år, har stor erfaring og et fuldt hold.

Indstilling:

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager beslutning om ovenstående.

10. Meddelelser fra direktøren

a. Ny skoleleder i Ballerup

Vi har måttet sige farvel til Charlotte Hyldgaard som skoleleder i Ballerup, og kan nu i stedet byde velkommen til Krestine Aaen, som tiltræder i stillingen den 1. januar 2025. Rekrutteringen er sket i samarbejde med ekstern konsulent Mikael Bierbaum, som også stod for rekruttering af skolelederen i Gladsaxe.

Vi har høje forventninger til samarbejdet med Krestine, som har stor viden og solid ledererfaring på FGU-området, og glæder os til at tage fat på arbejdet i det nye år i vores nye, styrkede lederteam.

b. Lærling udlært på Gastronomi i Gladsaxe

Vores smørrebrød/cater-lærling Simon, der har været i lære i køkkenet hos Line i Gladsaxe, bestod den 31. oktober 2024 sin svendeprøve med flotte karakterer. Simon er nu færdigudlært og har sidste dag hos os torsdag den 28. november 2024.

c. Påbud fra Arbejdstilsynet

Vi har som tidligere skrevet modtaget et påbud ift. at sikre, at de høje følelsesmæssige krav, der følger med arbejdet med vores målgruppe, ikke forringer de ansattes sundhed. Til dette arbejde har vi søgt midler hos Velliv Foreningen. Vi afventer stadig svar på denne projektansøgning.

Vi er i mellemtiden begyndt at arbejde med kollegial refleksion som redskab til dialog og samarbejde om det, der er svært. Dette er pt. opstartet i Gladsaxe, og vores skoleleder Poul Henning Jørgensen vil derefter præsentere og afprøve det i Ballerup.

Vi skal primo 2025 melde tilbage til Arbejdstilsynet med status på vores tiltag.

d. **FGU Guide**

Den 31. oktober blev der afholdt kick-off på vores fælles projekt i Region Hovedstaden, FGU Guide. Vores FGU Guider, Benedikte Havemann og Helle Markussen – som begge har været ansat hos os før - startede arbejdet op i praksis den 1. november, og er nu i gang med at skabe kontakt til eleverne og med at gennemføre aktiviteter og indsatser, der støtter dem både under og efter deres forløb hos os. FGU Guiderne lønnes af projektmidler.

e. **Gratis frokost**

Fra 1. januar 2025 skal vi tilbyde vores elever gratis frokost og frokosten bliver samtidig et pædagogisk måltid. Der følger ikke nogen form for økonomisk tilskud med til dette. Vi har i budget 2025, ud over udgiften til råvarer, også indregnet ansættelse af en cater på hver matrikel for at kunne levere frokost til så mange mennesker hver dag.

Vi har svært ved ikke at skulle tilbyde morgenmad længere, da vi ser det som et pædagogisk måltid og som en del af vores pædagogiske tilgang til at styrke fremmødet blandt eleverne.

f. **Eksterne aktiviteter, hvor FGU NORD deltager, kan bl.a. nævnes**

- Gladsaxedagen
- Herlev Festuge
- STU Messe i Køge (Her deltager FGU-delen også)
- Gentofte Mødes
- Herrefrokost v. Lions Herlev
- Oktoberfest v. Lions Herlev
- Ballerup Julemarked
- Uddannelsesaften TEC, Gladsaxe
- Kvindernes kampdag, Ballerup
- 1. maj v. 3F
- Folkemødet 2025

Der henvises i øvrigt til FGU NORDs Nyhedsbrev.

11. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde afholdes mandag den 17. marts 2025 i Ballerup.