FGUNORD

Referat af bestyrelsesmøde i FGU NORD

Onsdag den 16. september 2026 kl. 16.00 - 18.00
Sted: Lautrupvej 6A, 2750 Ballerup

Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer:
Claus Staal, Gladsaxe Kommune, claus.staal@gladsaxe.dk
Søren Slotsaa, DI, sgs@mmv-ms.dk, mødedeltagende via Teams
Stefan Regner Rundstrøm, Herlev Kommune, stefan.rundstrom@herlev.dk
Ulrik Tingstrup, Ballerup Kommune, ulrik@tingstrup.dk
Carsten Enevoldsen, 3F, carsten.enevoldsen@3f.dk
Djamila Nadia Esdam Christensen, Medarbejderrepræsentant FGU NORD, djamila@fgunord.dk
Andreas Birnbaum Boel Danielsen, TR og medarbejderrepræsentant FGU NORD, andreasd@fgunord.dk
Reda Samir Abdul-Ridha, Elevrådsforperson FGU NORD, reda.samir.055@gmail.com

Afbud:
Carsten Lauridsen, Dansk Byggeri, info@vlt-byg.dk
Christine Dal Thrane, Lyngby-Taarbæk Kommune, chthr@ltk.dk
Mikkel Andersen, FH, mikkel@fhhovedstaden.dk
Morten Emborg, TEC, mem@tec.dk
Niels Gyldenlund Mikkelsen, Gentofte Kommune, ngmi@gentofte.dk

Øvrige deltagere på mødet:
Tina Jensen, direktør
Martin Wennick, ressourcechef
Mathias Engbjerg, Elevrådsforperson, Ballerup
Krestine Aaen, skoleleder Ballerup
Poul Henning Jørgensen, skoleleder Gladsaxe
Christian Dahlstrøm, revisor Cedra (deltager under punkt 2)

Referent:
Birgitte Holm, sekretariatsbetjening af bestyrelsen, FGU NORD

Penneo document key: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

Dagsorden

Formanden bød velkommen til de nyvalgte elevrådsforpersoner Reda og Mathias.

1. Den pædagogiske motorvej (30 min.)

Skolelederne Krestine Aaen fra Ballerup og Poul Henning Jørgensen fra Gladsaxe orienterer om Pædagogikkens potentialer - om det pædagogiske og didaktiske arbejde på FGU NORD, herunder den pædagogiske motorvejs 4 spor:

- Pædagogikkens sprog: Hvordan taler vi om det, vi gør!
- Metoder: Hvilke didaktiske metoder bruger vi, og hvordan tilrettelægger vi undervisningen?
- Elevsyn: Hvad er vores elevsyn og hvordan kommer det til udtryk?
- FGU-reformen: Hvordan omsætter vi reformens hensigter i en travl hverdag.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen tager ovenstående til efterretning.

Krestine og Poul Henning orienterede om deres tanker, metoder og visioner for det pædagogiske og didaktiske arbejde på skolerne.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2. Valg af ny revisor – bilag 1 og 2 (15 min.)

Deloitte har frasolgt en væsentlig del af sin SMV-forretning til Cedra. Den revisor, som FGU NORD har haft et flerårigt og stabilt samarbejde med, og som har indgående erfaring med FGU-institutioners økonomi og tilskudsmodeller, er overgået til Cedra. Bestyrelsen skal derfor tage stilling til, om FGU NORD fremadrettet ønsker at fortsætte samarbejdet med Deloitte eller følge den nuværende revisor til Cedra.

Revisor Christian Dahlstrøm deltager med et kort oplæg på mødet.

Forretningsudvalget ønsker desuden, at bestyrelsen tager stilling til, om der skal indhentes tilbud fra andre revisorer som led i et aktivt revisorvalg.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen tager beslutning om ovenstående.

Formanden bød velkommen til Christian Dahlstrøm, som orienterede om baggrunden for, at Deloitte har frasolgt en del af sin forretning til Cedra Danmark. 460 medarbejdere er virksomhedsoverdraget til Cedra, som nu er 5. – 6. største revisionsvirksomhed i Danmark. De medarbejdere, som hidtil har samarbejdet med FGU NORD, er en del af virksomhedsoverdragelsen og vil fortsat varetage opgaverne hos os, hvis vi ønsker at fortsætte samarbejdet. Aftalen indgås for et år eller to ad gangen. Vilkår og priser vil være uændret.

Bestyrelsen besluttede, at FGU NORD skifter revisor til Cedra Danmark pr. dags dato til og med afslutning af årsregnskabet 2027.

3. Beslutning om fortsættelse af PGU-værkstedet Adventure & Friluftsliv (10 min.)

Som besluttet på mødet den 18. juni skal bestyrelsen tage stilling til, om hvorvidt PGU-værkstedet Adventure & Friluftsliv skal være et varigt tilbud. Efter sommeroptaget har værkstedet pt. 19 elever. Den positive udvikling gør, at vi vurderer tilbuddet til at være bæredygtigt. Værkstedet bemandes af to lærere, en på fuld tid og en på 30 timer.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen beslutter at gøre PGU-værkstedet Adventure & Friluftsliv til et varigt tilbud.

Andreas Danielsen orienterede om status på tilgangen til værkstedet, som både elever og lærere er begejstrede for. Bestyrelsen besluttede at PGU-værkstedet Adventure og friluftsliv skal være et varigt tilbud på FGU NORD.

Penneo document key: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

4. PGU-værksted under fagbilaget Forsvar og Beredskab - bilag 3 (10 min.)

Tina Jensen har netop modtaget tilkendegivelse fra STUK om åbning af forsøgsordningen med oprettelse af PGU-værksted under fagbilaget Forsvar og beredskab. FGU NORD ønsker at ansøge om deltagelse i denne forsøgsordning mhp. at gå i gang med forberedelserne til åbning af et nyt værksted pr. 1. august 2027 i Gladsaxe og indarbejde dette i budgettet for 2027.

KUI i FGU NORDs fem samarbejdskommuner har tilkendegivet, at der er stor interesse og efterspørgsel hos de unge på området Forsvar og Beredskab. I den anledning er Tina Jensen i sin egenskab af direktør på FGU NORD og bestyrelsesmedlem på Gladsaxe Ungdomsskole og Ballerup Ungdomsskole gået i dialog med Beredskab Øst og vores samarbejdskommuners ungdomsskoler om et samarbejde.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen beslutter at FGU NORD indgår i forsøgsordning med oprettelse af PGU-værkstedet Forsvar og Beredskab.

Bestyrelsen besluttede at godkende, at FGU NORD ansøger om deltagelse i STUKs forsøgsordning, og at værkstedet Forsvar og beredskab efterfølgende etableres.

5. Unge i FGU-målgruppen og FGU NORDs udbud (15 min.)

På baggrund af en konkret forespørgsel fra politisk side i en af FGU NORDs samarbejdskommuner ønsker forretningsudvalget at sætte fokus på, hvordan data om unge uden for job og uddannelse kan bringes i spil i bestyrelsens dialog om FGU NORDs tilbud og kapacitet.

Det foreslås, at bestyrelsens kommunale repræsentanter indhenter lokale tal i egne kommuner eller at bestyrelsen anvender fx regionens analyse af unge i NEET-statistikken fra Danmarks Statistik som datagrundlag for en konkret drøftelse af, hvorvidt FGU NORDs tilbud matcher behovet i optageområdet.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen drøfter ovenstående og tager stilling indhentning af datagrundlag for en efterfølgende konkret drøftelse af udbud og efterspørgsel på FGU NORDs tilbud i optageområdet.

Bestyrelsen besluttede at udskyde drøftelsen til næste møde.

6. Økonomisk orientering – bilag 4 - 7 (15 min.)

- Balance pr. 31. juli 2026
- Likviditetsbudget
- Investeringsrammer og vedligeholdelsesplan
- Præsentation af ny økonomirapport v/ Søren Slotsaa og Martin Wennick

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående.

Bestyrelsen godkendte balance, likviditetsbudget, investeringsrammer og vedligeholdelsesplan samt, at den økonomiske orientering fremover formidles i en økonomisk statusrapport.

7. Status og nøgletal - elever og medarbejdere – bilag 8 (15 min.)

Status fra direktøren samt elever og medarbejderrepræsentanter på FGU NORD

- Statusrapport – nøgletal mv. vedrørende elever og medarbejdere
- Elevrepræsentanten orienterer fra hverdagen på FGU NORD
- Medarbejderrepræsentanterne orienterer fra hverdagen og om nyt på FGU NORD.

Indstilling:
Forretningsudvalget indstiller til, at bestyrelsen godkender ovenstående.

Penneo document key: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

Tina Jensen orienterede om statusrapporten, som fremover vil være den skriftlige beretning om nøgletal vedrørende elever og medarbejdere, der ligger til grund for hendes orientering på bestyrelsesmøderne. Rapporten vil have en fast mængde data samt adressere forskellige emner hen over året.

Elevrådsforperson i Ballerup Mathias Engbjerg orienterede fra det nyligt afholdte elevrådsmøde, hvor blandt andet elevrummet og muligheden for at se ugens menu i kantinen blev drøftet.

Elevrådsforperson Reda Abdul-Ridha fortalte, at elevrådet i Gladsaxe mødes hver anden uge, og derudover mødes de også med lærerne, hvor de fortæller, hvad der optager dem. I øjeblikket er det blandt andet ønsket om en fodboldbane på skolen og bedre kommunikation mellem lærerne. Reda tilføjede, at han er glad for elevrådsarbejdet og for fællesskabet mellem lærere og elever på skolen.

Medarbejderrepræsentant i Ballerup Andreas Danielsen oplyste, at medarbejderne løber hurtigt i øjeblikket grundet det store elevoptag i august. Det høje elevtal giver samtidig en bekymring om, hvorvidt vi vil se samme nedgang i det kommende forår, som vi så i år.
Der er gode aktiviteter i gang med forløbet om elevvenlig undervisning og generelt masser af fællesskab og kærlighed på skolen.

Fra Gladsaxe tilsluttede Djamila Christensen sig Andreas' beretning om travlhed med mange elever og desuden en lang række eksterne aktiviteter som fx Gladsaxedagen og Ungdommens Folkemøde og gastronomiholdenes leverancer af forplejning til eksterne arrangementer for Gladsaxe Kommune og for Lions Club Herlev med stor succes.

Formand Claus Staal takkede for orienteringerne og tilføjede, at bestyrelsesformandskredsen er kommet godt i gang med arbejdet i FGU Danmark.

Bestyrelsen godkendte statusorienteringerne fra direktør, elevråds- og medarbejderrepræsentanter.

8. Meddelelser fra forretningsudvalget og direktøren – bilag 9 (5 min.)

Forretningsudvalget:

- Forslag om afholdelse af seminar for bestyrelser: Praktisk og strategisk overblik over databeskyttelse, informationssikkerhed og cybersikkerhed i en FGU-kontekst.
  Oplægsholder: Ivan Sommer, DPO for FGU Institutionernes GDPR-fællesskab.

- I lyset af den kommende EPX vil en fælles drøftelse omkring FGU NORDs elevgrundlag samt udbud og eventuel udvidelse med en skole, hvis grundlaget viser dette, give god mening mhp. at lægge en strategi frem mod 2030, hvor den nye reform udrulles.
  Forretningsudvalget har i den anledning også drøftet fortællingen om FGU i forhold til at overtage opgaven med frafaldne elever fra efterskoler og den elevgruppe, der nu hører under 10. klasse, som forsvinder med den nye reform.

- Der blev stillet forslag om at lægge et fælles billede af bestyrelsen og en kort beskrivelse af visionen for bestyrelsens arbejde ved formanden Claus Staal på FGU NORDs hjemmeside.

Direktøren:

- FGU NORDs procedure for krisekommunikation og pressehåndtering er vedlagt til orientering. Proceduren er en del af Personalehåndbogen. Medarbejderne orienteres om proceduren på personalemøde i oktober.

Penneo document key: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

- Status på projekter

  Velkommen i klubben:
  Blev afsluttet i juni 2026 og erfaringer offentliggjort den 24. august 2026. Der er fortsat et økonomisk hængeparti med Erhvervsstyrelsen, som vi forventer løst i nærmeste fremtid.

  FGU Guide:
  Afsluttes i primo november. FGU NORD viderefører funktionen med en af de to medarbejdere, som har været i projektet fra start. Dermed afsættes 20 timer ugentligt til samarbejde med erhvervslivet og støtte til vores elever ifm. erhvervstræning.

  Grønne rammer for FGU og fællesskaber:
  Udbudsmaterialet er på vej, og vi afventer fortsat, at byggetilladelsen kommer på plads. Vi har en god dialog med kommunen som er orienteret om, at sagen haster. Vi bør dog stadig godt kunne nå at gennemføre byggeriet inden projektperiodens udløb i 2027.

  Lavvu:
  Udendørs undervisningstipi i Ballerup i samarbejde med Royal Rangers Spejderne og Musikhuset Lautrupgård. Byggetilladelsen er endelig gået igennem, tipien er bestilt og Træværkstedet er i fuld gang med et helhedsorienteret forløb omkring opførelsen af den platform, som tipien skal stå på.

- Claus Staal og Søren Slotsaa deltager i FGU NORDs personalemøde den 21. oktober 2026 for at møde medarbejderne og fortælle om den nye bestyrelse og dennes visioner.

- Bestyrelsen inviteres til FGU NORDs årlige nytårskur for personalet. Sæt derfor meget gerne X i kalenderen onsdag den 13. januar 2027 kl. 15.00-17.00.

Der henvises i øvrigt til FGU NORDs Nyhedsbrev.

9. Eventuelt (5 min.)

Tina Jensen oplyste, at det høje elevtal har medført lokalemæssige udfordringer særligt i Ballerup, hvorfor det undersøges, om vi kan leje bygningen overfor hovedindgangen i Ballerup.

Tina Jensen oplyste desuden, at der for at styrke ledelsen og understøtte de to skoleledere, som hver især har et stort personaleansvar, ansættes en pædagogisk leder, som skal dække begge skoler.

Næste bestyrelsesmøde afholdes den 1. december 2026 i Gladsaxe.

Penneo document key: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Carsten Bjerknæs Enevoldsen
Underskriver
Serienummer: f8539145-6114-4846-8ac4-8f3bd13a5c61
IP: 194.239.xxx.xxx
2026-10-01 11:24:15 UTC

Mit ID

Claus Bodin Staal
Underskriver
Serienummer: 0198ab25-3787-4bc0-b8b4-c8c0dc4443a9
IP: 128.0.xxx.xxx
2026-10-01 12:14:28 UTC

Mit ID

Christian Ulrik Tingstrup
Underskriver
Serienummer: 11163c29-209b-41dd-9fd2-30740bd065e6
IP: 90.184.xxx.xxx
2026-10-01 19:52:26 UTC

Mit ID

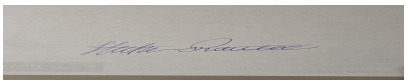
Djamila Nadia Esdam Christensen
Underskriver
Serienummer: dc0044c1-fd3b-462b-a32e-6cf5f9be60fa
IP: 188.64.xxx.xxx
2026-10-02 08:17:31 UTC

Mit ID

Søren Gilbert Slotsaa
Underskriver
Serienummer: cc4663f0-5c65-4a63-846f-386be04cb4be
IP: 83.151.xxx.xxx
2026-10-05 08:01:54 UTC

Mit ID

Stefan Regner Rundstrøm
Underskriver
Serienummer: stefan.rundstrom@herlev.dk
IP: 85.80.xxx.xxx
2026-10-05 19:10:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: RTN40-S5N74-YR3RL-KDX3A-M6N5V-RB6AL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.